

Relatório de Autoavaliação Institucional 2020

Exercício 2019

CAMPUS CARAGUATUBA



SUMÁRIO

1 INTRODUÇÃO	3
1.1 Objetivo do relatório	3
1.2 Histórico e caracterização do Campus	3
1.3 Cursos Superiores do Campus Caraguatatuba em 2019	4
1.4 Participação do Campus Caraguatatuba na Avaliação Institucional 2019 por cu geral.	ırso e
2 METODOLOGIA DA PESQUISA E CONSTRUÇÃO DO RELATÓRIO	4
2.1 Constituição da CPA	4
2.2 Trabalho da CPA, seus resultados e dificuldades	5
2.3 Construção e Constituição do Relatório	5
3 APRESENTAÇÃO E ANÁLISE DOS DADOS 2019 – GERAL DO CAMPUS	5
3.1 Resultados dos docentes	7
3.2 Resultados dos técnicos-administrativos	46
3.3 Resultado dos discentes	73
3.4 Ações realizadas em 2019	113
4. CONSIDERAÇÕES FINAIS	119



1 Introdução

1.1 Objetivo do relatório

O objetivo deste relatório é apresentar os resultados obtidos com a aplicação da Autoavaliação Institucional do IFSP coordenada pela Comissão Própria de Avaliação do Campus Caraguatatuba. O papel desta comissão é atuar desde a elaboração do método, passando pela sua implementação e pela sistematização dos resultados, até a redação do relatório final. Este relatório subsidia o planejamento administrativo-pedagógico do Instituto e é usado pelo INEP/MEC no recredenciamento institucional e no reconhecimento dos cursos, dentre outros. Ela é composta por representantes externos e internos ao IFSP (professores, alunos e servidores técnico-administrativos e sociedade civil).

1.2 Histórico e caracterização do campus

O Campus Caraguatatuba é uma unidade educacional ligada ao Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo, autorizada pela Portaria nº. 1714 de 20 de outubro de 2006. É uma instituição capaz de sistematizar e produzir conhecimentos que respondam às exigências de seu entorno, desafiadas pela função antecipada de preparar profissionais qualificados e competentes para intervirem no desenvolvimento social e econômico e no mundo do trabalho de nossa região.

Constitui-se num centro regional de estudos, agregando as cidades do litoral norte: Caraguatatuba, Ubatuba, São Sebastião e Ilhabela. Está localizado na Avenida Bahia, nº 1739, no bairro Indaiá, na cidade de Caraguatatuba, litoral Norte do Estado de São Paulo.

Fazendo parte do primeiro plano de expansão da rede Federal ocupou as instalações do CEPROLIN - Centro Profissionalizante do Litoral Norte. Essa escola foi financiada pelo PROEP - Programa de Expansão da Educação Profissional e sua administração realizada pela FUNDACC - Fundação Educacional e Cultural de Caraguatatuba. O Campus Caraguatatuba iniciou suas atividades em fevereiro de 2007, oferecendo o Curso Técnico em Programação e Desenvolvimento de Sistemas e o Curso Técnico em Gestão Empresarial.

Atualmente o campus oferece cursos técnicos em: Administração, Aquicultura, Edificações, Informática para Internet, Meio Ambiente, Ensino médio integrado ao Técnico em Informática para Internet e Proeja integrado ao Técnico em Administração. Também são oferecidos os cursos superiores em: Bacharelado em Engenharia Civil, Licenciatura em Física, Licenciatura em Matemática, Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas e Tecnologia em Processos Gerenciais. O Campus também oferece Especialização em Gestão Financeira.



1.3 Cursos Superiores do Campus Caraguatatuba em 2019

O quadro a seguir resume os resultados da avaliação dos cursos superiores do IFSP campus Caraguatatuba, considerando-se o Conceito do Curso (CC), Conceito Preliminar do Curso (CPC) e Enade.

Tabela 01 – Quadro geral dos cursos superiores do Campus:

Tabela 01 – Quadro geral dos cursos superiores do Campus:									
Curso	Grau	Valor	Ano	СРС	Ano	Valor	Ano		
Cuiso		CC	CC	CPC	CPC	ENADE	ENADE		
Bacharelado em	Dacharalada	Não possui avaliação							
Engenharia Civil	Bacriareiado	Bacharelado Não possui avaliação							
Licenciatura em Física	Licenciatura	ciatura Não possui avaliação							
Licenciatura em	Liconciatura	4	2014	4	2017	4	2017		
Matemática	Licenciatura	4	2014	4	2017	4	2017		
Tecnologia em Análise									
e Desenvolvimento de	Tecnológico	4	2014	3	2017	3	2017		
Sistemas									
Tecnologia em	Tecnológico	4	2014	3	2018	4	2018		
Processos Gerenciais	rechologico								

1.4 Participação do Campus Caraguatatuba na Avaliação Institucional 2019 por curso e geral.

Nesta seção são apresentados resultados da participação geral, que inclui discentes de todos os cursos, docentes e técnicos administrativos.

Tabela 02 – Participação do Campus em 2019:

Discentes				Docentes		Técnicos-administrativos			
Câmpus	aptos	adesão	%	aptos	adesão	%	aptos	adesão	%
Caraguatatuba	544	257	48%	70	47	68%	45	30	67%

Tabela 03 – Participação do Campus em 2018:

1 abela 03 = 1	ai ucipa	çao uo Ca	ampus ei	11 2010.					
	Discentes			Docentes		Técnicos-administrativos			
Câmpus	aptos	adesão	%	aptos	adesão	%	aptos	adesão	%
Caraguatatuba	345	192	56%	70	52	74%	42	29	69%

2 Metodologia da pesquisa e construção do relatório

2.1 Constituição da CPA



A Comissão Própria de Avaliação (CPA) do Campus Caraguatatuba vinculada à CPA Central do IFSP, é o órgão responsável pela implantação e desenvolvimento do Programa de Avaliação Institucional do Campus, com as atribuições de condução dos processos de avaliação internos, de sistematização e de prestação das informações solicitadas pelo INEP. São dados da CPA 2019 do Campus Caraguatatuba durante a escrita deste relatório:

* **Presidente:** Mariana Maltez Fialho

* Portaria atual: Portaria nº 070, de 24 de junho de 2019

* Website: https://www.ifspcaraguatatuba.edu.br/comissoes/cpa

* E-mail da CPA: cpa@ifspcaraguatatuba.edu.br

Tabela 04 - Composição da CPA do Campus Caraguatatuba:

Nome	Segmento
Nelson Alves Pinto	Docente
Mariana Maltez Fialho	Técnico Administrativo
Victor Hugo da Silva	Discente
Bruno Reis Moreira Nacano	Sociedade Civil

2.2 Trabalho da CPA, seus resultados e dificuldades

A Comissão Própria de Avalição do IFSP (CPA) é o órgão responsável pela implantação e desenvolvimento do Programa de Avalição Institucional do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo (IFSP).

A principal dificuldade encontrada pela CPA do Campus Caraguatatuba em 2019 foi a falta de adesão de novos membros, sobretudo dos discentes, que possuem significativa importância no acompanhamento dos processos e na reunião das informações que os resultados do questionário fornecem sobre os temas de interesse dos próprios. Atrelada a este fato, a revogação da comissão anterior em meio ao processo de aplicação do questionário dificultou a ambientação aos procedimentos utilizados no processo de Avaliação Institucional.

Diante disso, a comissão entende a importância de reforçar aos discentes, servidores e comunidade externa o papel da CPA ao Campus e à sociedade.

2.3 Construção e Constituição do Relatório

Este relatório foi desenvolvido pela CPA do Campus Caraguatatuba fundamentado nos dados obtidos através da avaliação aplicada em novembro de 2019 acrescido de informações dispostas no PDI do <u>campus</u>, nos relatórios anteriores e com apoio de servidores que possuem experiência anteriores na Comissão Própria de Avaliação.

3 Apresentação e análise dos dados 2019 – Geral do Campus



• ☐ Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional

- Dimensão 8: Planejamento e Avaliação

• ☐ Eixo 2: Desenvolvimento Institucional

- Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional
- Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição

• ☐ Eixo 3: Políticas Acadêmicas

- Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão
- Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade
- Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes

• ☐ Eixo 4: Políticas de Gestão

- Dimensão 5: Políticas de Pessoal
- Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição
- Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira

• ☐ Eixo 5: Infraestrutura Física

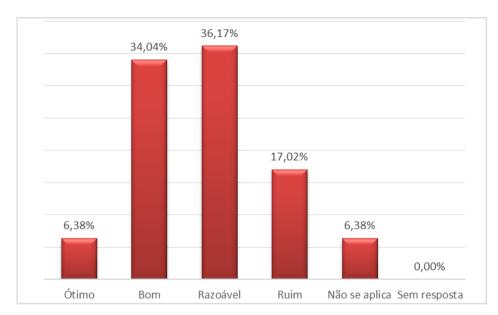
- Dimensão 7: Infraestrutura Física



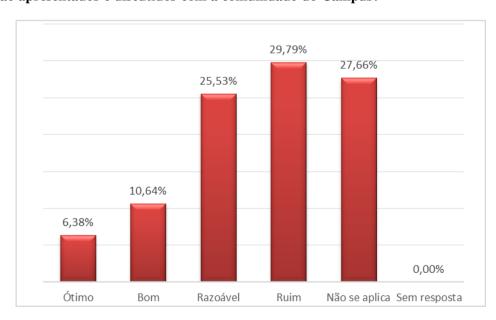
3.1 Resultados dos docentes

Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional

1.1 - Qual o seu nível de conhecimento sobre a Comissão de Avaliação Institucional do seu Campus?

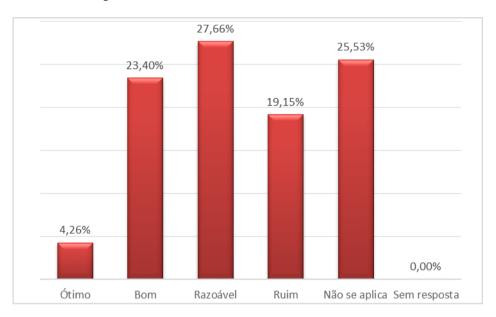


1.2 - Os relatórios da Comissão Própria de Avaliação – CPA assim como os relatórios de avaliação externa são apresentados e discutidos com a comunidade do Campus?

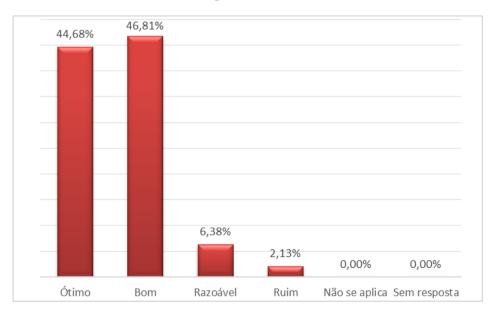




1.3 - Você considera que os relatórios criados pela Comissão Própria de Avaliação – CPA, assim como os relatórios de avaliação externa fornecem auxílio ao Planejamento das ações que são desenvolvidas no seu Campus?

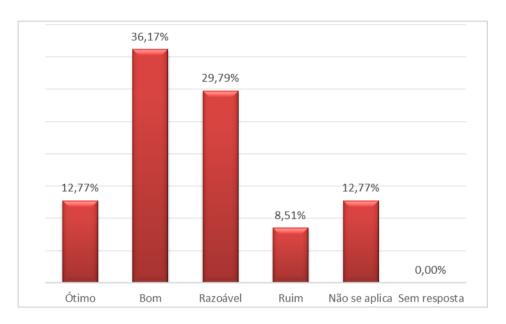


2.1 - Como você avalia o seu conhecimento a respeito da Missão do IFSP?

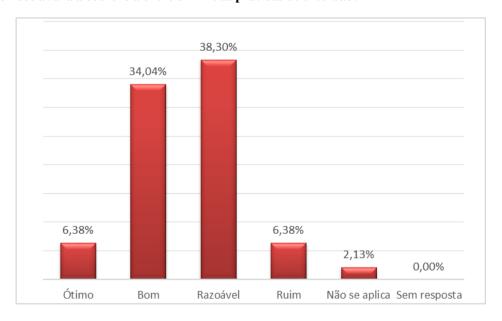




2.3 - Como você avalia a coerência entre o que está proposto no PDI e as práticas da instituição referentes ao ensino?

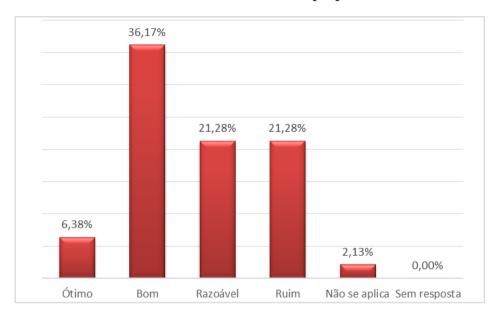


2.4 - Como você avalia a coerência entre o PDI e as práticas de extensão?

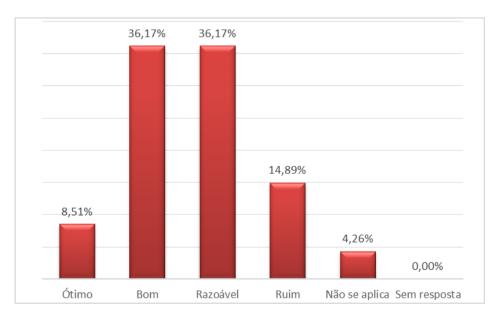




2.5 - Como você avalia a coerência entre o PDI e as atividades de pesquisa?

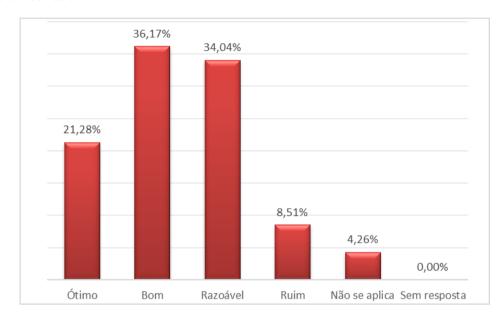


2.6 -Avalie as ações desenvolvidas pelo IFSP que têm como propósito o desenvolvimento econômico regional, a melhoria da infraestrutura urbana/local, a melhoria das condições de vida da população e a inovação social.

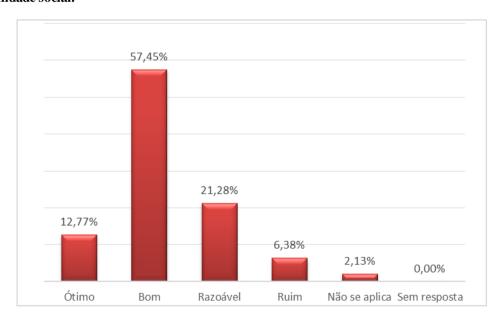




2.7 - Avalie as ações desenvolvidas pelo IFSP que objetivam a defesa e promoção dos direitos humanos e a igualdade étnico-racial.

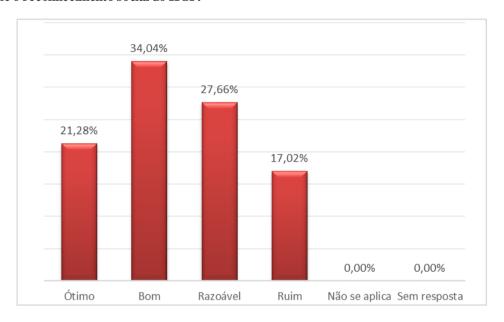


2.8 - Avalie o desenvolvimento, no IFSP, das políticas de acesso e de apoio a estudantes em condição de vulnerabilidade social.



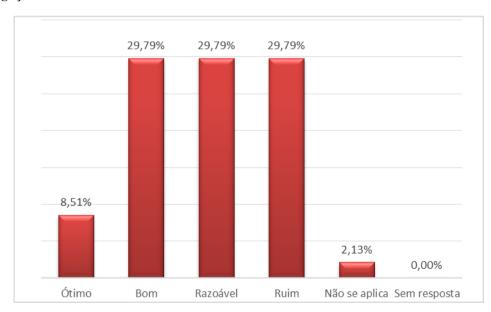


2.9 - Avalie o reconhecimento social do IFSP.



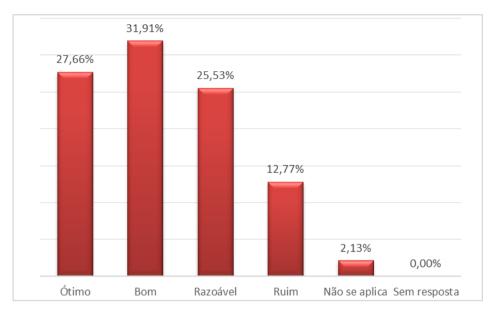
Nas questões a seguir foram avaliados o conhecimento e o resultado apresentado pelo Campus e pelo IFSP nas ações indicadas em cada uma delas:

3.1 - Divulgação dos cursos oferecidos.

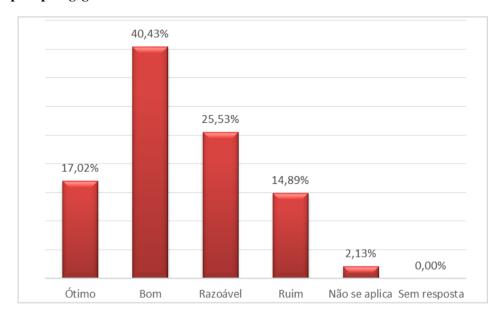




3.2 - Acolhimento aos alunos ingressantes.

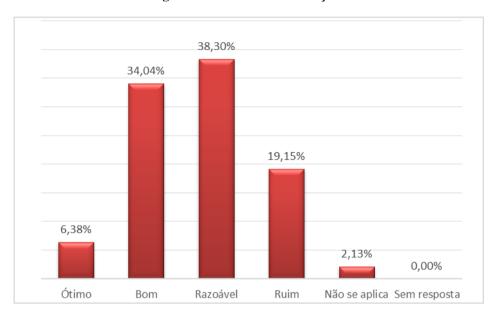


3.3 - Apoio psicopedagógico.

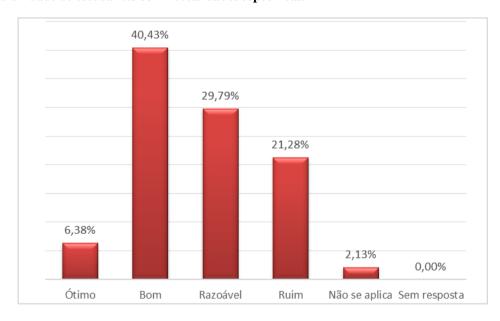




3.4 - Atendimento a alunos com defasagem de conteúdos da Educação Básica.

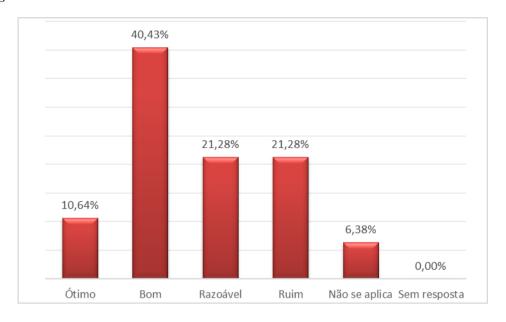


3.5 - Acessibilidade de estudantes com necessidades específicas.

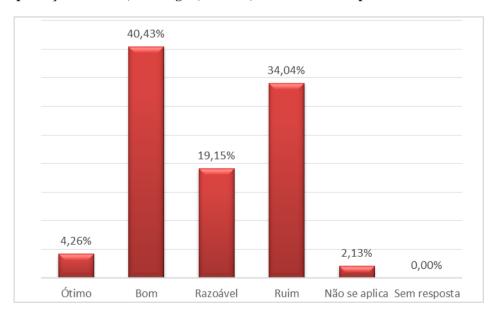




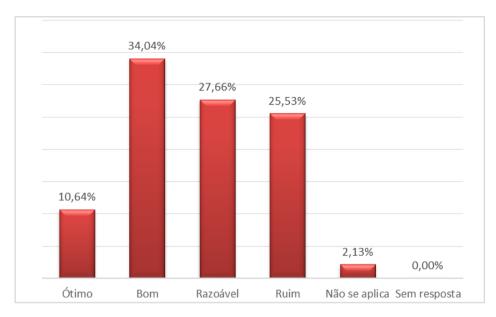
3.6 - Programas de monitoria.



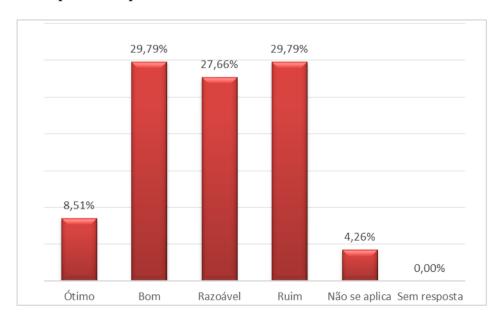
3.7 - Apoio à produção científica, tecnológica, cultural, técnica e artística pelos estudantes.



3.8 - Desenvolvimento da Iniciação Científica. Ação que visa desenvolver nos alunos o gosto e a prática da pesquisa.

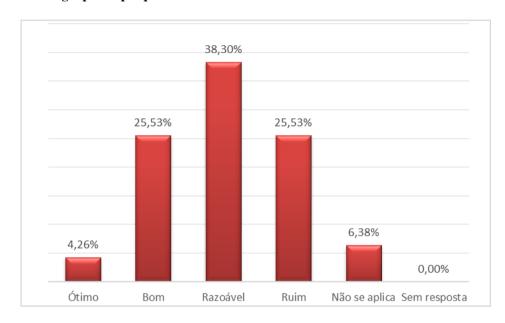


3.9 - Ações/projetos de pesquisa, extensão, inovação e internacionalização, desenvolvidos pelo IFSP, individualmente ou por meio de parcerias.

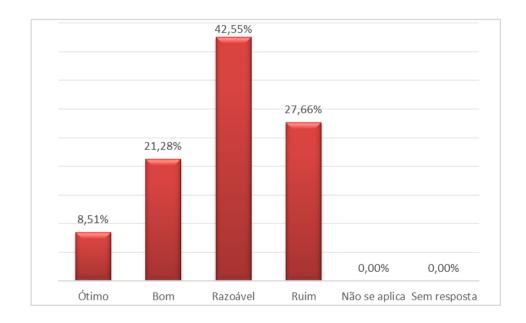




3.10 - Existência de grupos de pesquisa no âmbito do IFSP.

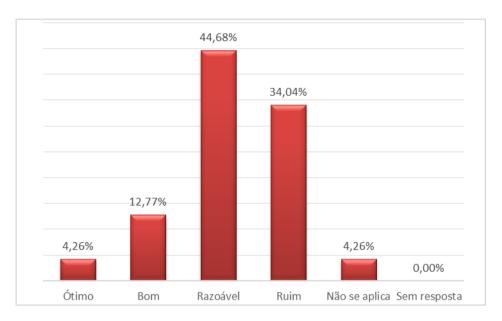


3.11 - Possibilidade dos alunos participarem em eventos, tais como congressos, seminários e palestras, realizarem viagens de estudo e visitas técnicas.

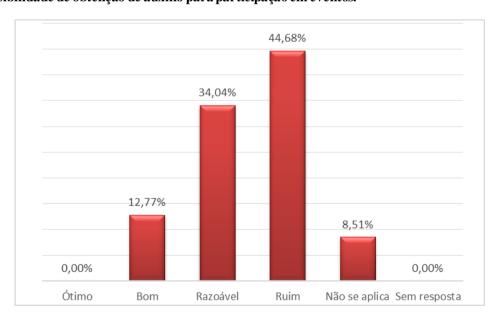




3.12 - Concessão de bolsas de ensino, monitoria, pesquisa/iniciação científico-tecnológica e/ou extensão a os discentes.

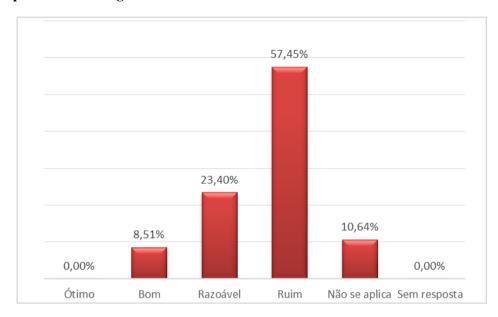


3.13 - Possibilidade de obtenção de auxílio para participação em eventos.

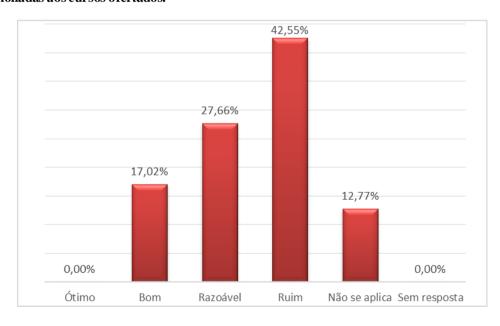




3.14 - Acompanhamento dos egressos.

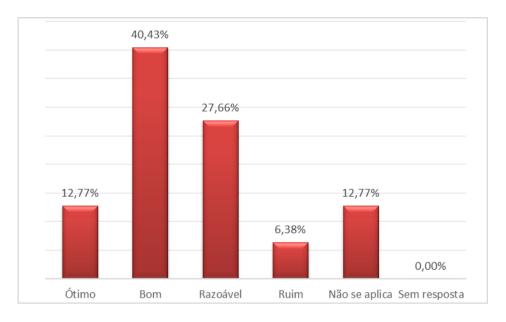


3.15 - Relação do Campus/IFSP, e dos seus egressos, com entidades de classe e empresas do setor relacionadas aos cursos ofertados.

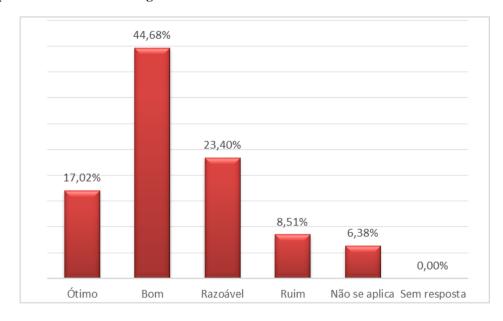




3.16 - Representatividade dos Núcleos Docentes Estruturantes - NDE.

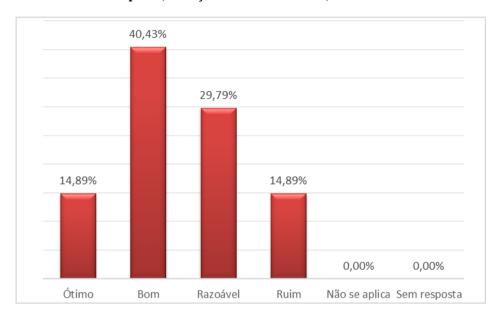


3.17 - Representatividade dos Colegiados de Curso.

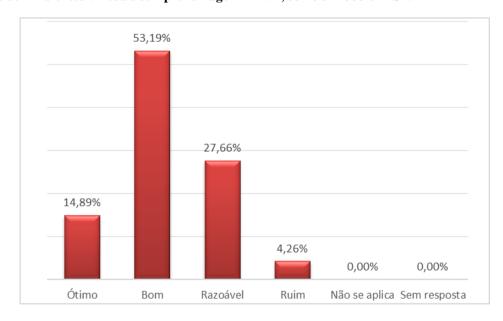




3.18 - Atualização dos currículos dos cursos. Proposição e/ou adoção de novas matrizes curriculares, renovação do conteúdo das disciplinas, inserção de novas temáticas, etc.

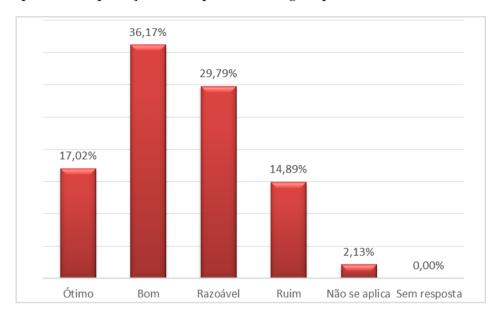


3.19 - Uso de Ambientes Virtuais de Aprendizagem - AVA, como o Moodle-IFSP.

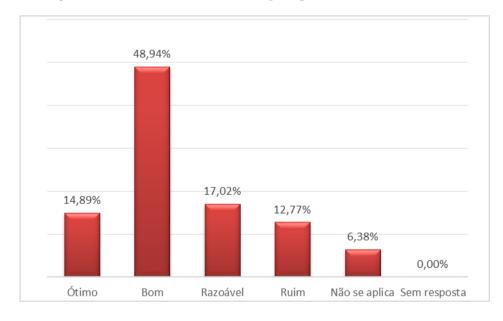




4.1 - Avalie a política de capacitação do IFSP para a sua categoria profissional.



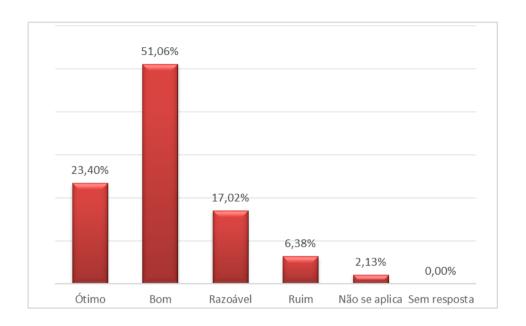
4.2 - Avalie a execução do Plano de Carreira da sua categoria profissional.



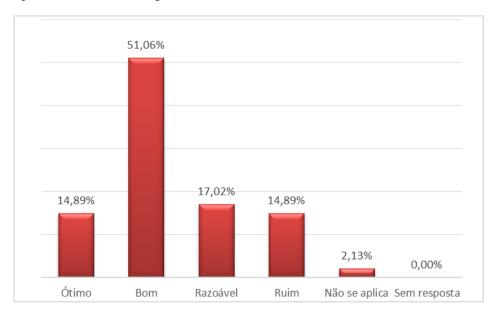
Nas questões a seguir foi avaliado o atendimento dispensado pelos servidores que trabalham nos setores/serviços indicados:



4.3 - Secretaria Acadêmica.

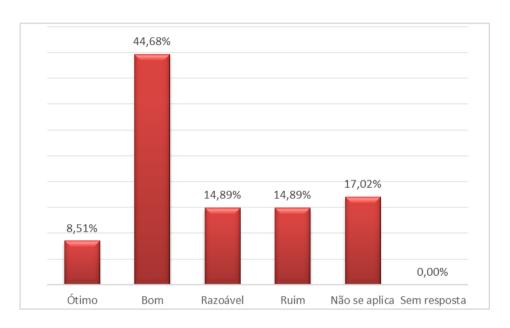


4.4 - Assistência aos alunos/professores (controle de horários/controle da disciplina/distribuição das salas/informações sobre ausência dos professores).

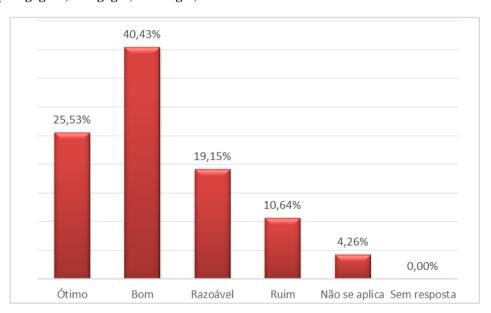




4.5 - Estágio.

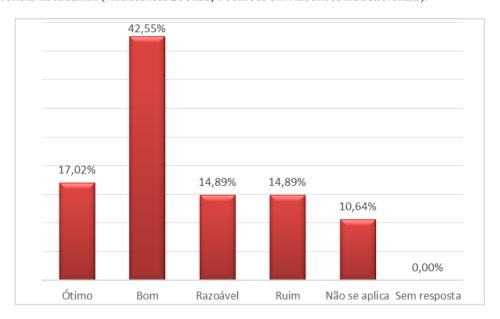


4.6 - Sociopedagógico (Pedagogos, Psicólogos).

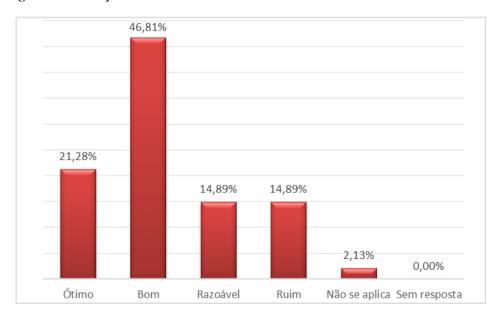




4.7 - Assistência Estudantil (Assistentes Sociais, Técnicos em Assuntos Educacionais).

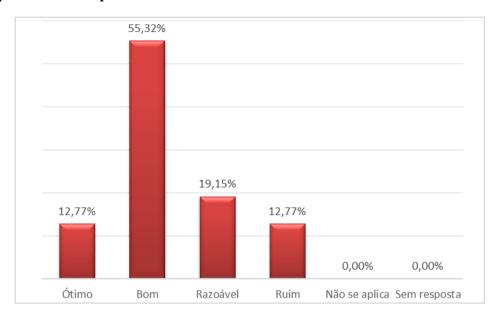


4.8 - Tecnologia da Informação - TI.

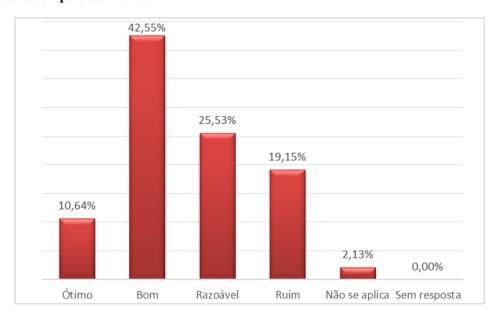




4.9 - Direção Geral do Campus.

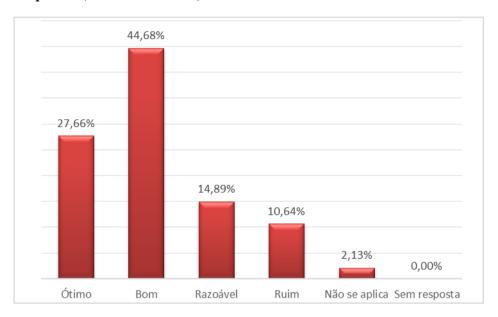


4.10 - Diretoria de Apoio ao Ensino.



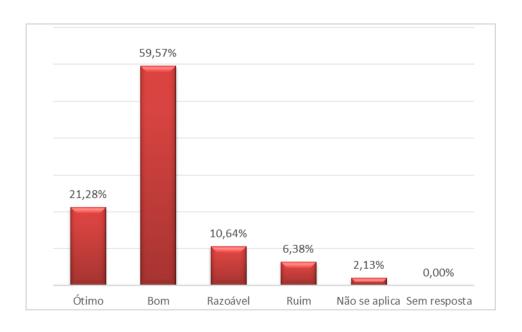


4.11 - Gestão de pessoas (Recursos Humanos).



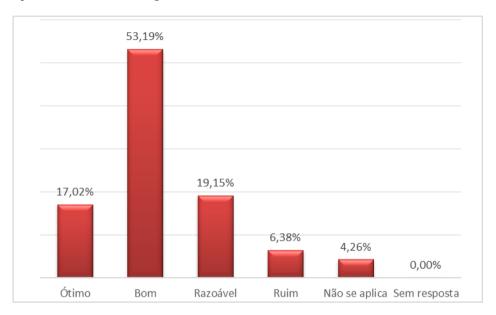
Nas questões a seguir foi avaliado a adequação do horário de atendimento dos setores/serviços indicados:

4.12 - Secretaria Acadêmica.

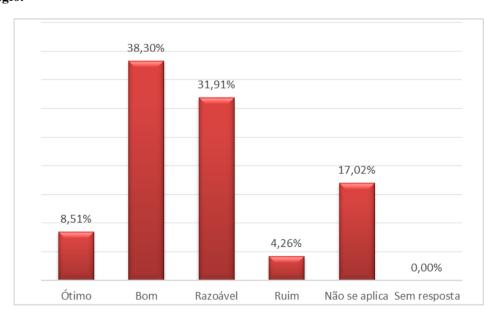




4.13 - Assistência aos alunos/professores (controle de horários/controle da disciplina/distribuição das salas/informações sobre ausência dos professores).

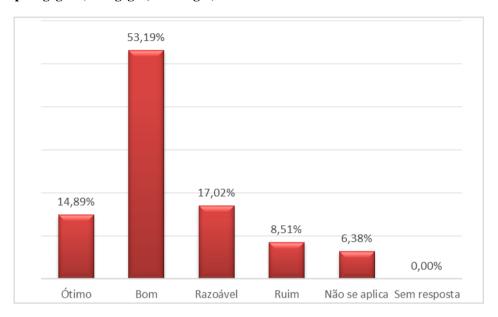


4.14 - Estágio.

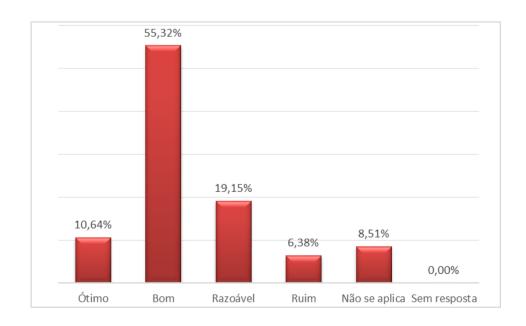




4.15 – Socio-pedagógico (Pedagogos, Psicólogos).

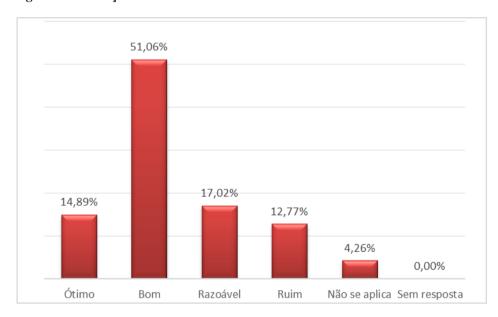


4.16 - Assistência Estudantil (Assistente Social, Técnicos em Assuntos Educacionais).

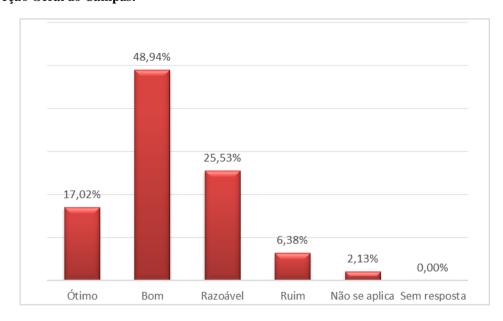




4.17 - Tecnologia da Informação - TI.

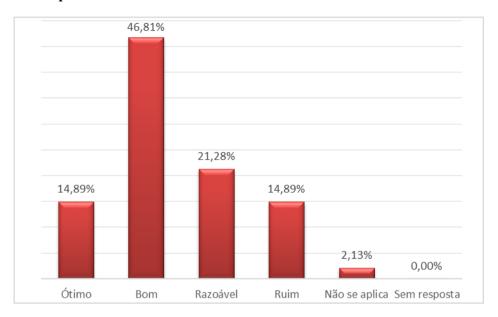


4.18 - Direção Geral do Campus.

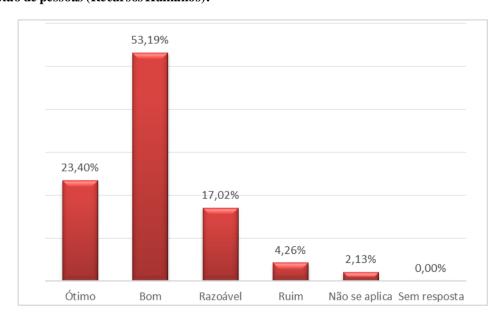




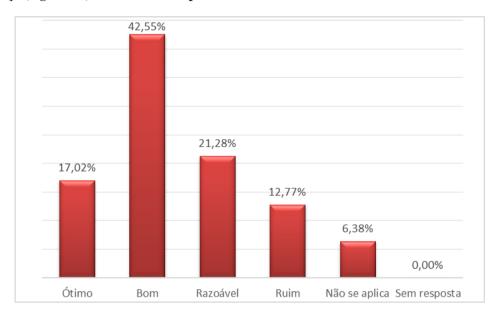
4.19 - Diretoria de Apoio ao Ensino.



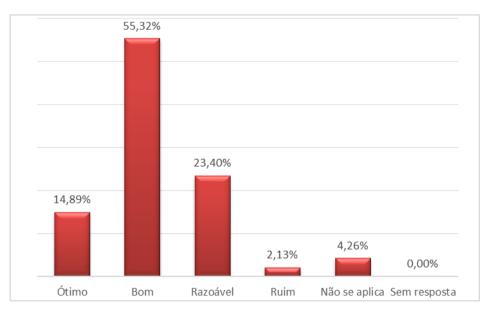
4.20 - Gestão de pessoas (Recursos Humanos).



4.21 - Como você avalia os órgãos de gestão e colegiados do IFSP e do seu Campus, considerando o processo de composição, agilidade, coerência e transparência dos atos?

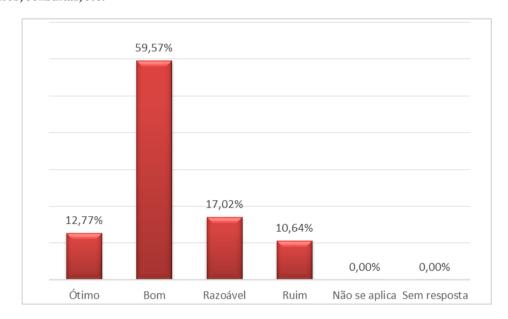


4.22 - O Sistema de matrícula, de lançamento de notas e faltas, divulgação de resultados, etc., é adequado ao público a que se destina o IFSP?

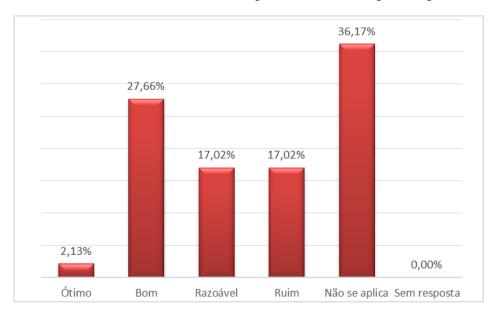




4.23 - Como você avalia as facilidades conferidas pelo SUAP: inserção de informações, extração de documentos, consultas, etc.

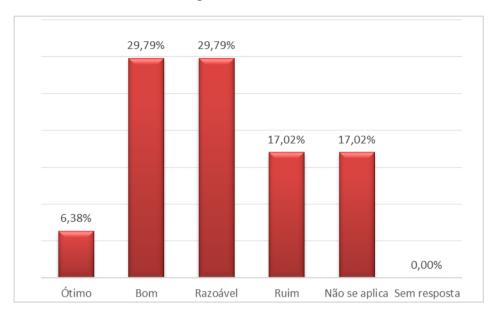


4.24 - Como você avalia o Atendimento Educacional Especializado - AEE dispensado pelo seu Campus?

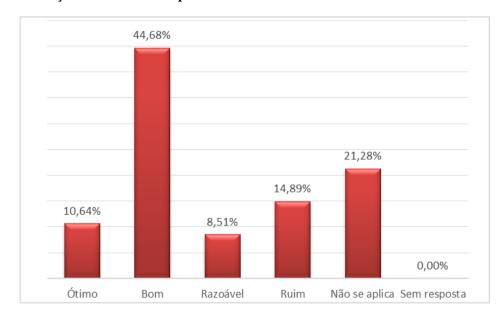




4.25 - Avalie a execução financeira do IFSP, considerando a relação das aquisições e dos serviços contratados com as necessidades do seu Campus.



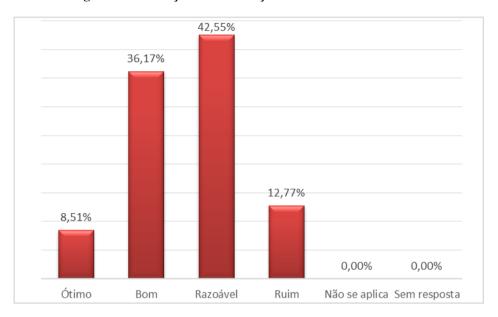
4.26 - Avalie o seu conhecimento sobre a existência e facilidade de acesso à Ouvidoria, assim como a facilidade de obtenção de dados de transparência institucional.



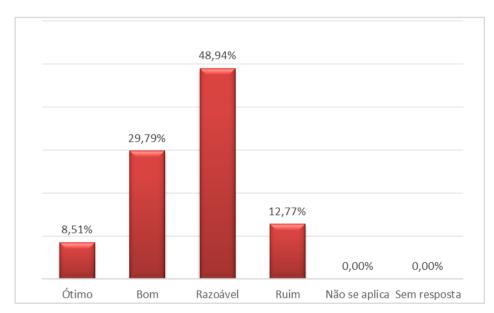
Nas questões a seguir foram avaliadas as condições físicas do Campus para atividades de ensino, pesquisa e extensão, considerando os aspectos indicados em cada uma delas.



5.1 - Recursos de tecnologias de informação e comunicação.

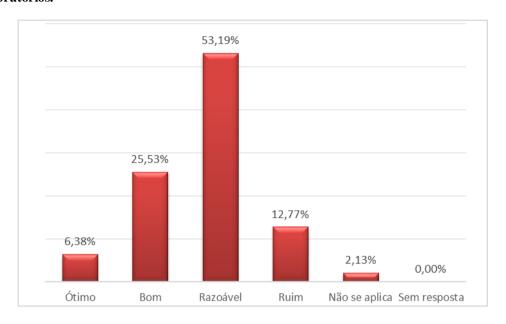


5.2 - Salas de aula.

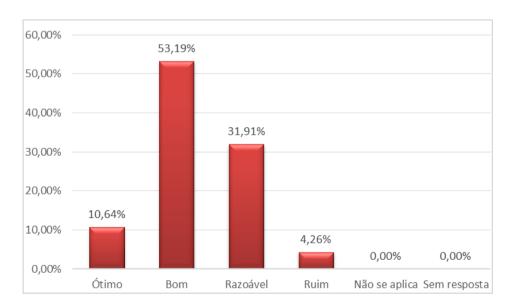




5.3 - Laboratórios.

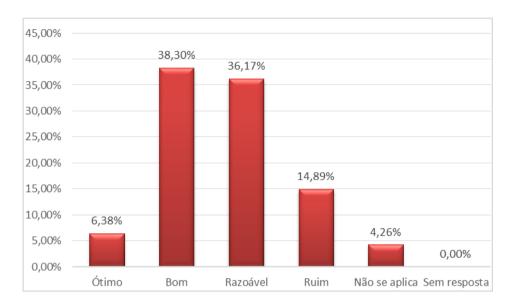


5.4 - Banheiros.

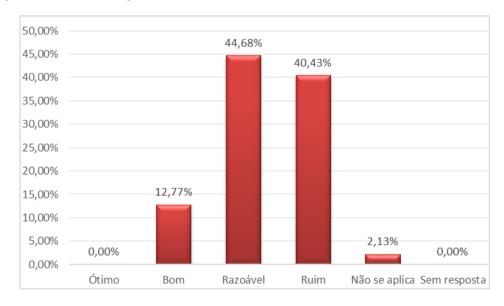




5.5 - Espaços destinados aos setores de apoio (técnico-administrativos).

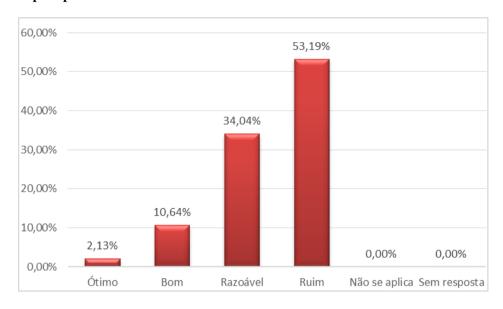


5.6 - Espaços destinados a refeição e convivência.

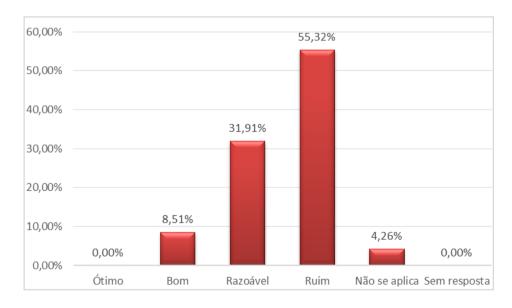




5.7 - Salas para professores.

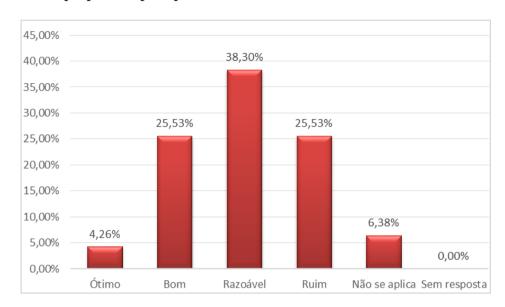


5.8 - Quantidade de vagas no estacionamento interno e nos arredores do Campus.

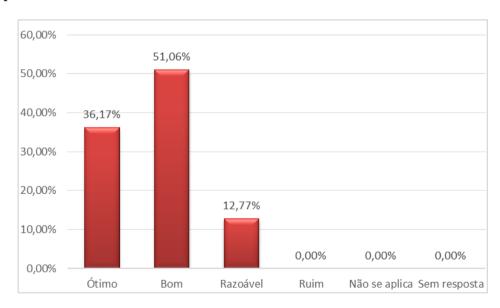




5.9 - Acesso ao Campus por transporte público.

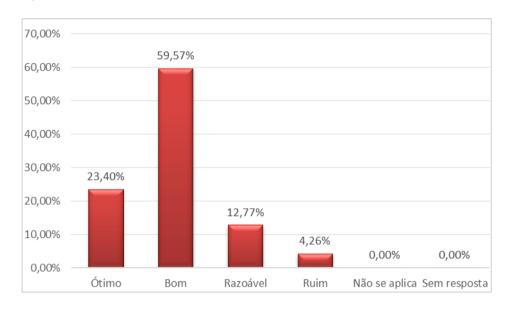


5.10 - Limpeza.

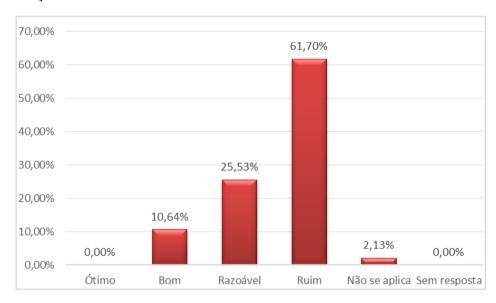




5.11 - Iluminação.

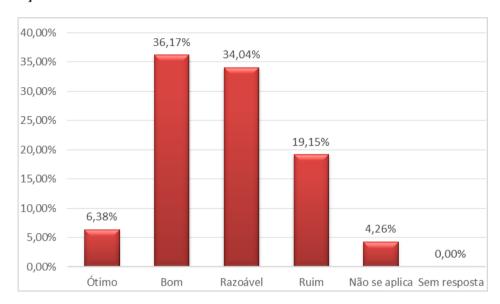


5.12 - Climatização.

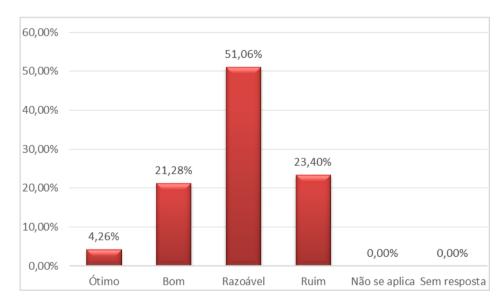




5.13 - Sinalização.

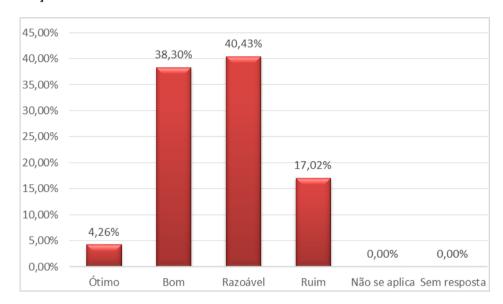


5.14 - Acessibilidade.

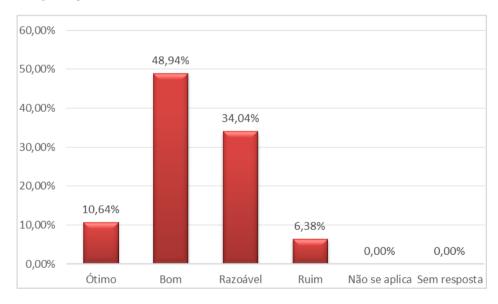




5.15 - Conservação.

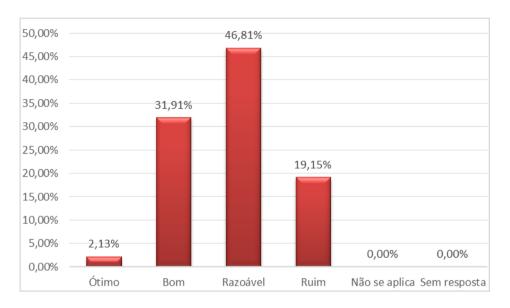


5.16 - Nível de segurança.

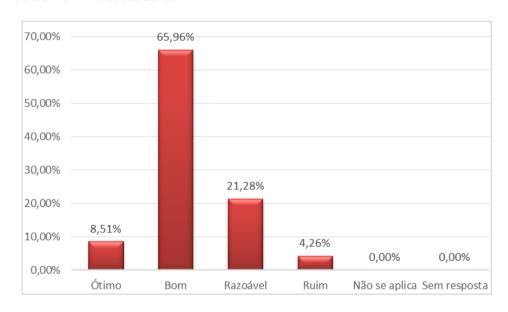




5.17 - Mobiliário instalado, considerando questões de conforto físico e adequação à necessidade dos usuários.

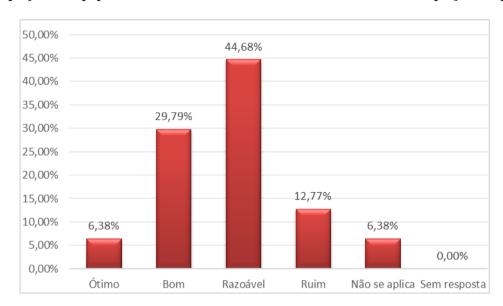


5.18 - Existência de equipamentos de apoio ao ensino, tais como: datashow, lousas interativas, etc. que favorecem o desenvolvimento das aulas.

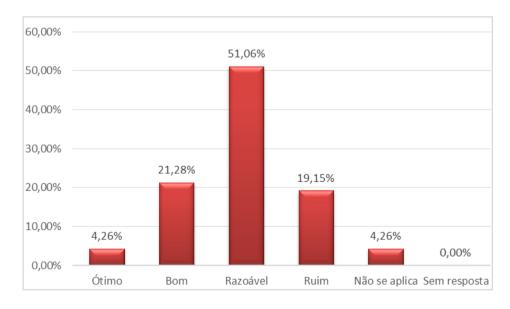




5.19 - Adequação dos equipamentos dos laboratórios às necessidade dos cursos e e/ou projetos de pesquisa.

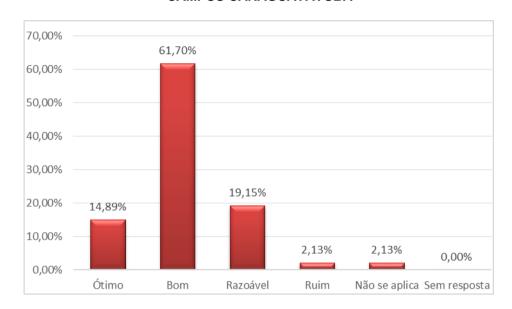


5.20 - Atualização dos equipamentos dos laboratórios frente às exigências atuais da área profissional.

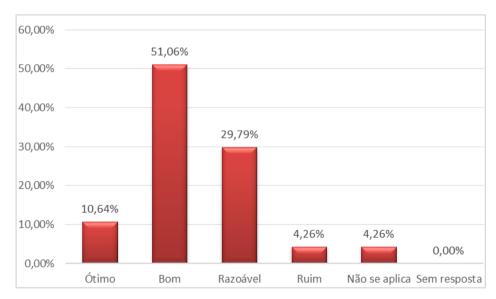


5.21 - Biblioteca, considerando o serviço de empréstimo, acesso online, consultas e reserva e informatização do acervo.



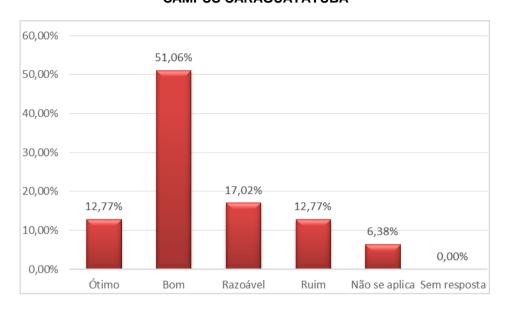


6.1 - Como você avalia a abrangência do questionário utilizado para a avaliação institucional e as orientações sobre as questões?



6.2 - Como você avalia a forma como foi divulgado o processo de avaliação e a logística de aplicação do questionário?

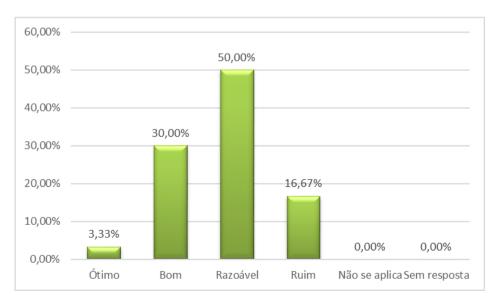




3.2 Resultados dos técnicos-administrativos

Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional

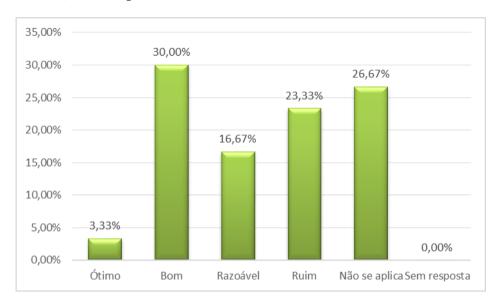
1.1 - Qual o seu nível de conhecimento sobre a Comissão de Avaliação Institucional do seu Campus?



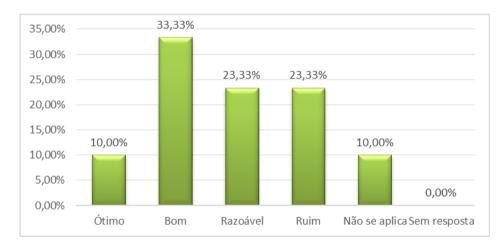
1.2 - Os relatórios da Comissão Própria de Avaliação - CPA, assim como os relatórios de



avaliação externa, são apresentados e discutidos com a comunidade do Campus?



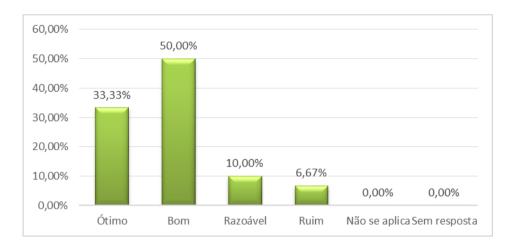
1.3 - Você considera que os relatórios criados pela Comissão Própria de Avaliação – CPA, assim como os relatórios de avaliação externa fornecem auxílio ao Planejamento das ações que são desenvolvidas no seu Campus?



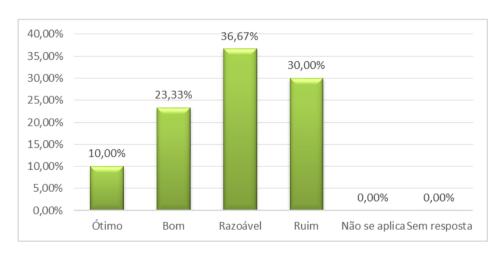


Eixo 2: Desenvolvimento Institucional

2.1 - Como você avalia o seu conhecimento a respeito da Missão do IFSP?

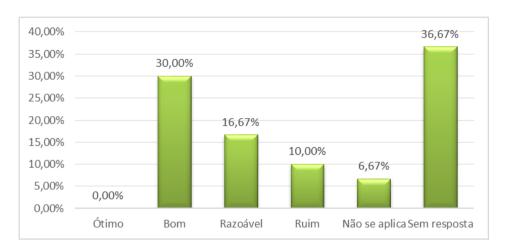


2.2 - Como você avalia seu conhecimento sobre o PDI do IFSP?

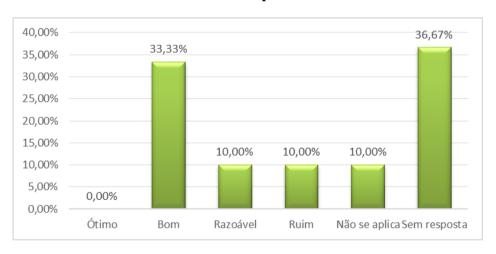




2.3 - Como você avalia a coerência entre o que está proposto no PDI e as práticas da instituição referentes ao ensino?

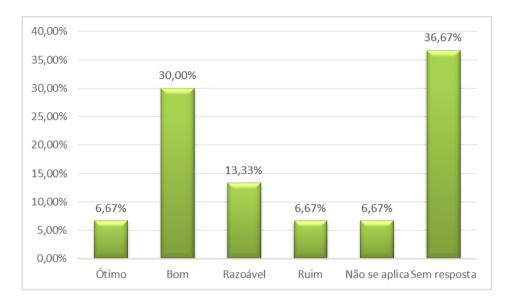


2.4 - Como você avalia a coerência entre o PDI e as práticas de extensão?

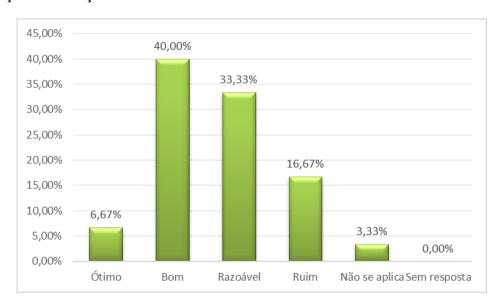




2.5 - Como você avalia a coerência entre o PDI e as atividades de pesquisa?

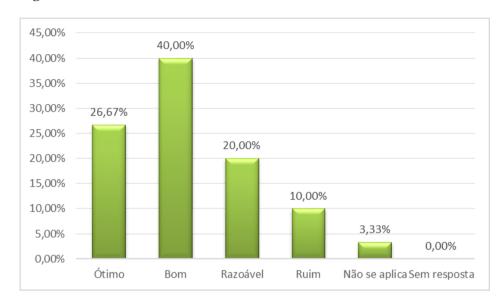


2.6 -Avalie as ações desenvolvidas pelo IFSP que têm como propósito o desenvolvimento econômico regional, a melhoria da infraestrutura urbana/local, a melhoria das condições de vida da população e a inovação social.

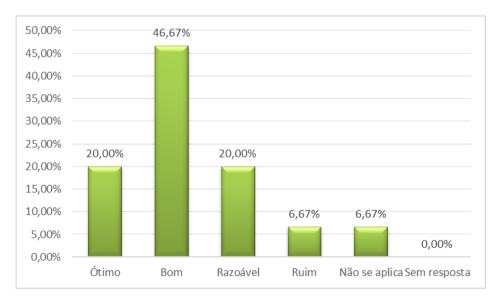




2.7 - Avalie as ações desenvolvidas pelo IFSP que objetivam a defesa e promoção dos direitos humanos e a igualdade étnico-racial.

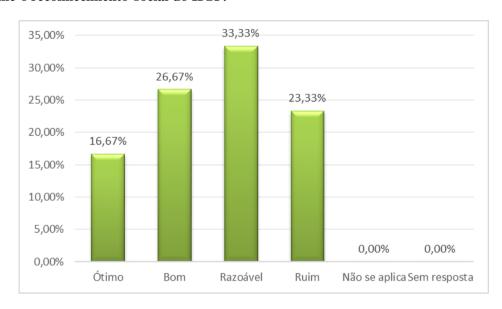


2.8 - Avalie o desenvolvimento, no IFSP, das políticas de acesso e de apoio a estudantes em condição de vulnerabilidade social.





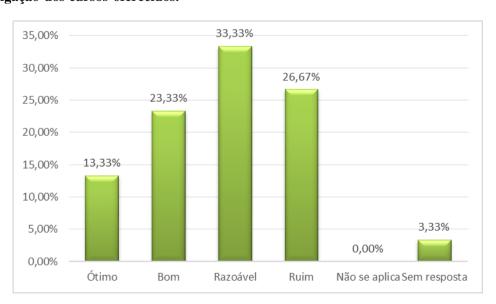
2.9 - Avalie o reconhecimento social do IFSP.



Eixo 3: Políticas Acadêmicas

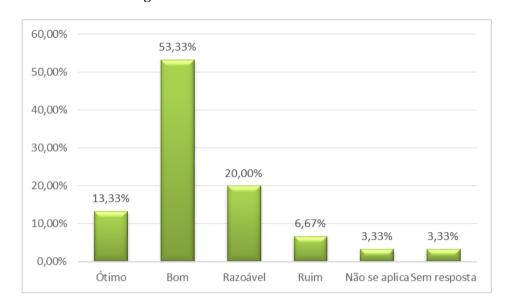
Nas questões a seguir foram avaliados o conhecimento e o resultado apresentados pelo Campus Caraguatatuba e pelo IFSP nas ações indicadas em cada uma delas:

3.1 - Divulgação dos cursos oferecidos.

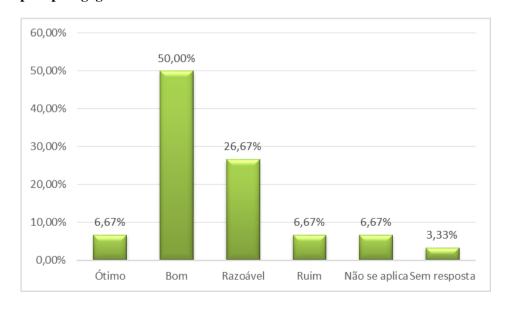




3.2 - Acolhimento aos alunos ingressantes.

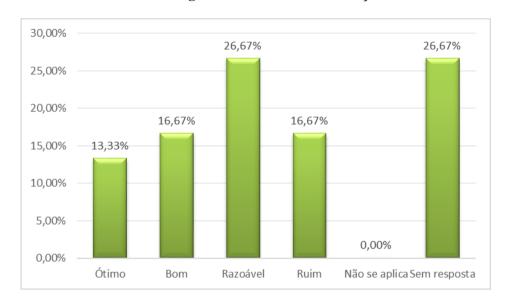


3.3 - Apoio psicopedagógico.

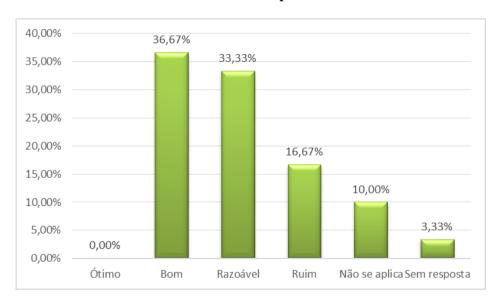




3.4 - Atendimento a alunos com defasagem de conteúdos da Educação Básica

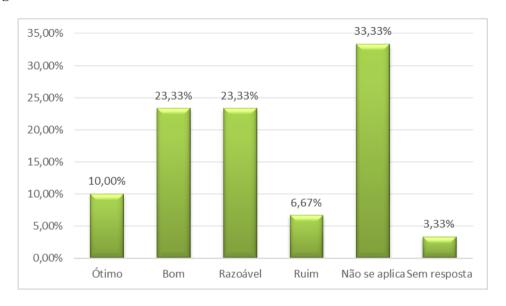


3.5 - Acessibilidade de estudantes com necessidades específicas.

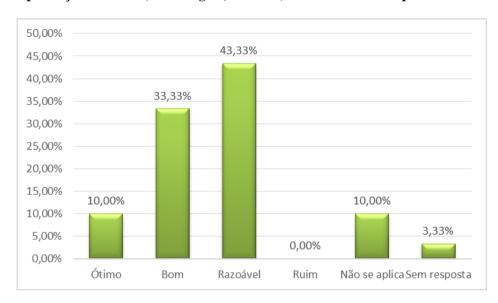




3.6 - Programas de monitoria.

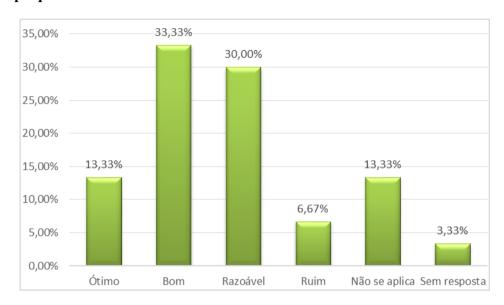


3.7 - Apoio à produção científica, tecnológica, cultural, técnica e artística pelos estudantes.

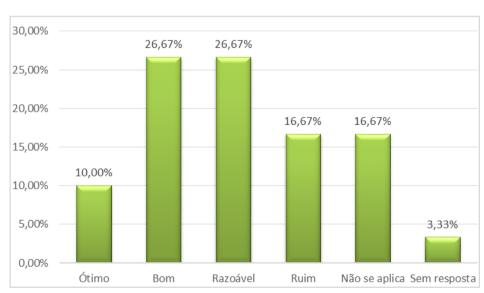




3.8 - Desenvolvimento da Iniciação Científica. Ação que visa desenvolver nos alunos o gosto e a prática da pesquisa.

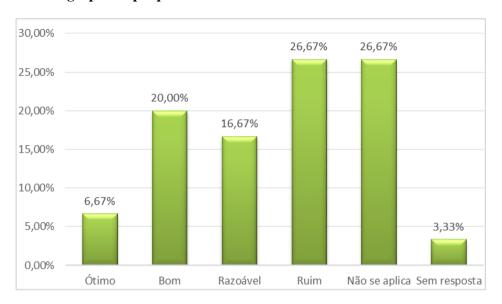


3.9 - Ações/projetos de pesquisa, extensão, inovação e internacionalização desenvolvidos pelo IFSP, individualmente ou por meio de parcerias.

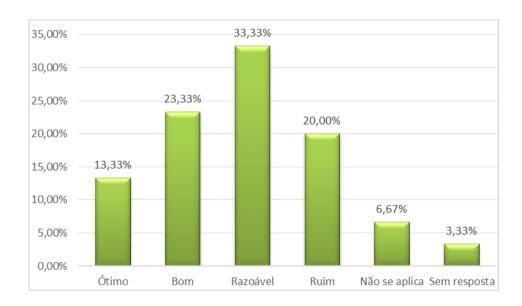




3.10 - Existência de grupos de pesquisa no âmbito do IFSP.

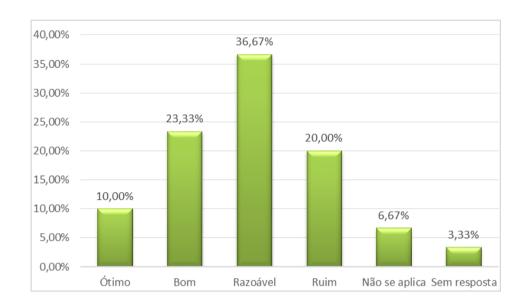


3.11 - Possibilidade dos alunos participarem em eventos, tais como congressos, seminários e palestras, realizarem viagens de estudo e visitas técnicas.

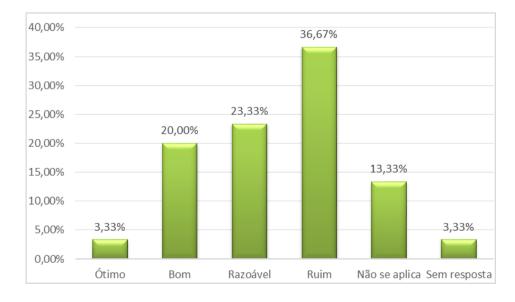




3.12 - Concessão de bolsas de ensino, monitoria, pesquisa/iniciação científico-tecnológica e/ou extensão aos discentes.

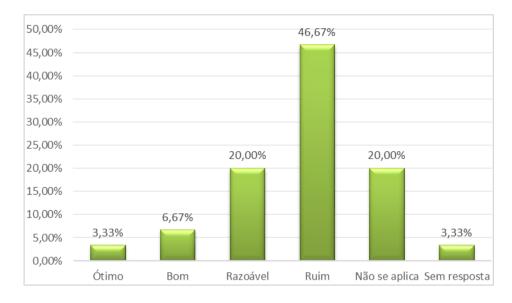


3.13 - Possibilidade de obtenção de auxílio para participação em eventos.

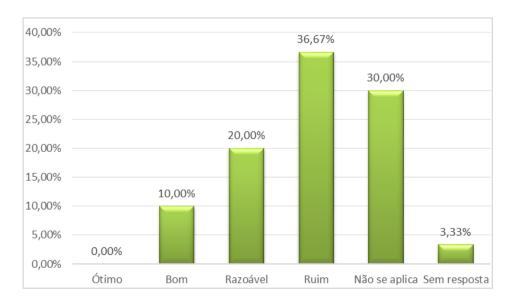




3.14 - Acompanhamento dos egressos.

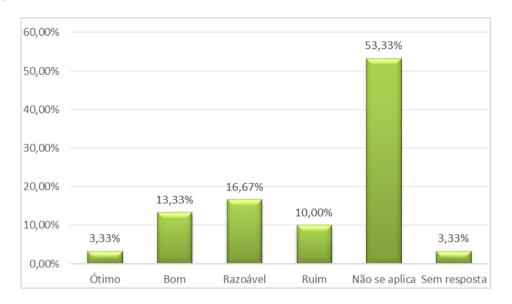


3.15 - Relação do Campus/IFSP, e dos seus egressos, com entidades de classe e empresas do setor relacionadas aos cursos ofertados.

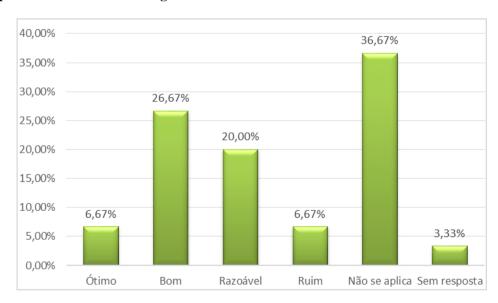




3.16 - Representatividade dos Núcleos Docentes Estruturantes - NDE

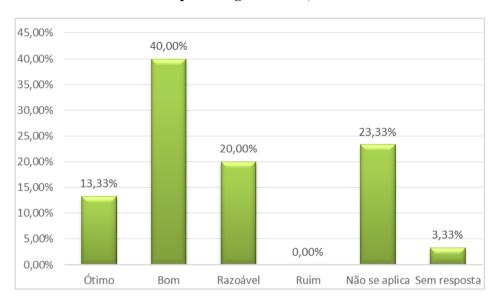


3.17 - Representatividade dos Colegiados de Curso.



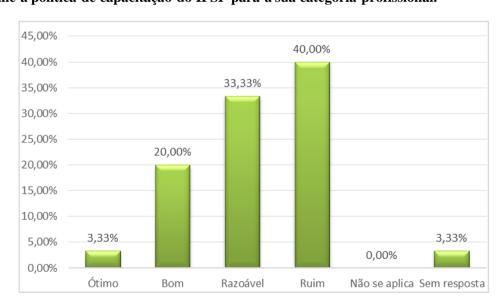


3.18 - Uso de Ambientes Virtuais de Aprendizagem - AVA, como o Moodle-IFSP.



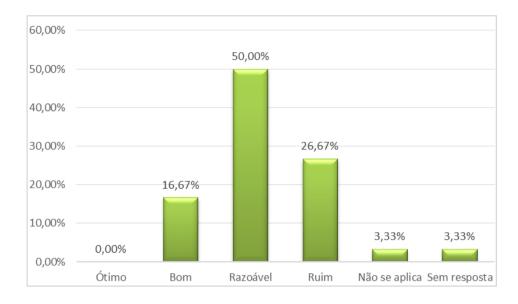
Eixo 4: Políticas de Gestão

4.1 - Avalie a política de capacitação do IFSP para a sua categoria profissional.

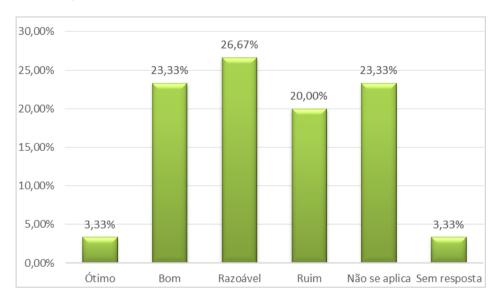




4.2 - Avalie a execução do Plano de Carreira da sua categoria profissional.

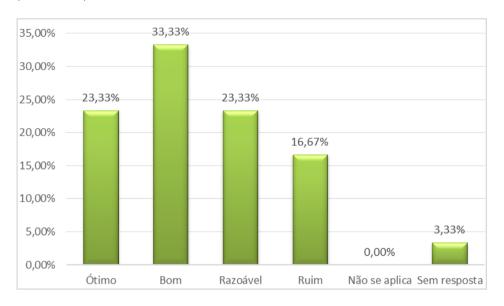


4.3 - Como você avalia os órgãos de gestão e colegiados do IFSP e do seu Campus, considerando o processo de composição, agilidade, coerência e transparência dos atos?

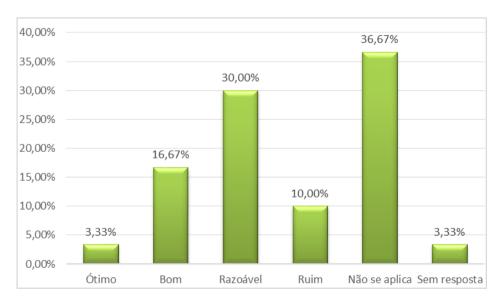




4.4 - Como você avalia as facilidades conferidas pelo SUAP: inserção de informações, extração de documentos, consultas, etc?

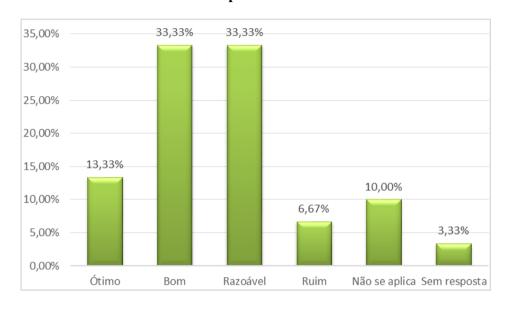


4.5 - Como você avalia o Atendimento Educacional Especializado - AEE dispensado pelo seu Campus?

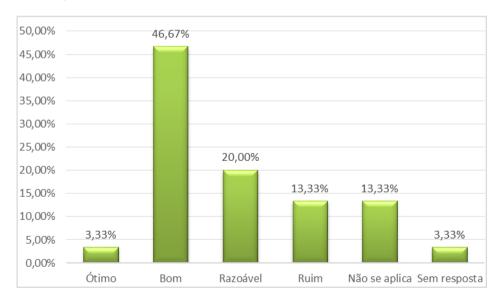




4.6 - Avalie a execução financeira do IFSP, considerando a relação das aquisições e dos serviços contratados com as necessidades do seu Campus.



4.7 - Avalie o seu conhecimento sobre a existência e facilidade de acesso à Ouvidoria, assim como a facilidade de obtenção de dados de transparência institucional.

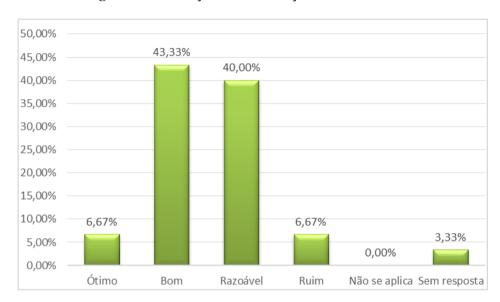




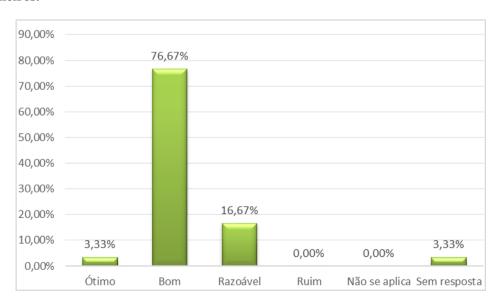
Eixo 5: Infraestrutura Física

Nas questões a seguir foram avaliadas as condições físicas do IFSP para atividades de ensino, pesquisa e extensão, considerando os aspectos indicados em cada uma delas.

5.1 - Recursos de tecnologias de informação e comunicação.

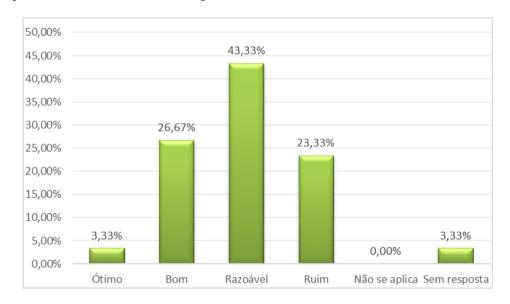


5.2 - Banheiros.

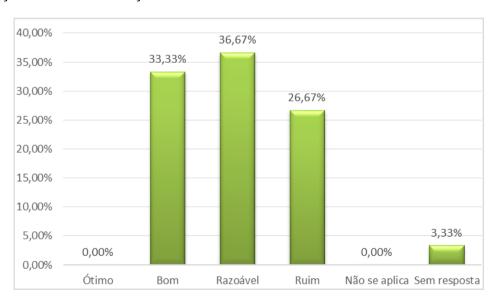




5.3 - Espaços destinados aos setores de apoio (técnico-administrativos).

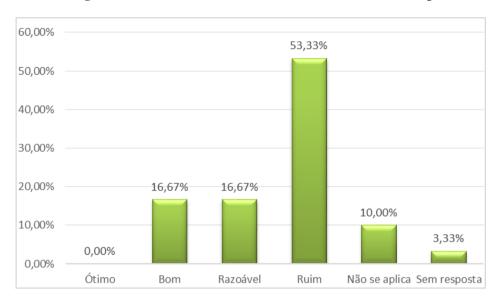


5.4 - Espaços destinados a refeição e convivência.

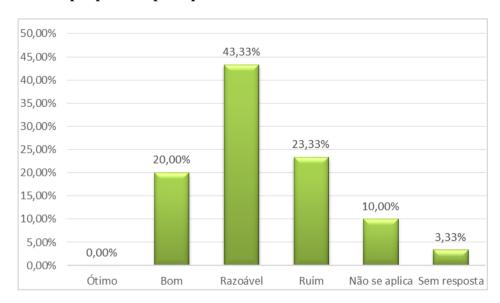




5.5 - Quantidade de vagas no estacionamento interno e nos arredores do Campus.

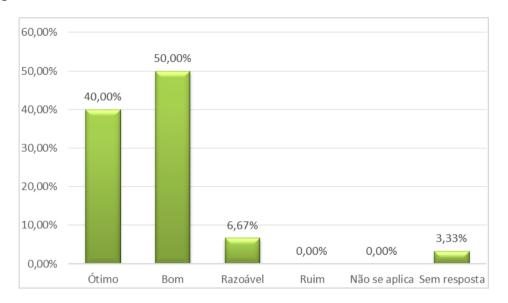


5.6 - Acesso ao Campus por transporte público.

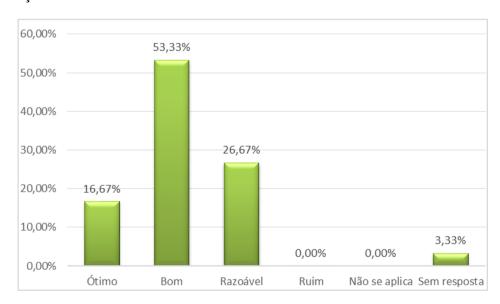




5.7 - Limpeza.

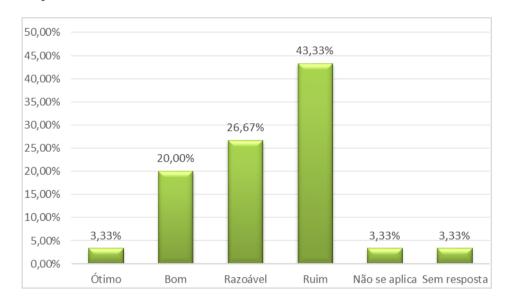


5.8 - Iluminação.

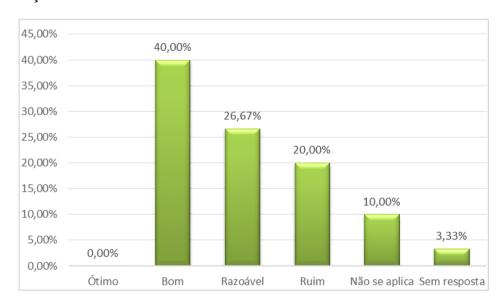




5.9 - Climatização.

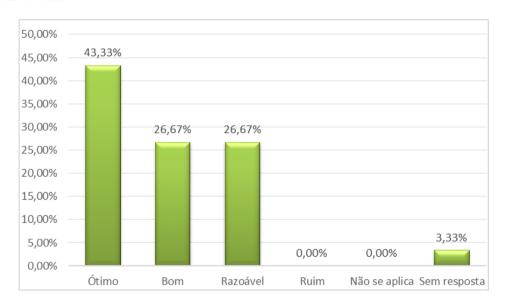


5.10 - Sinalização.

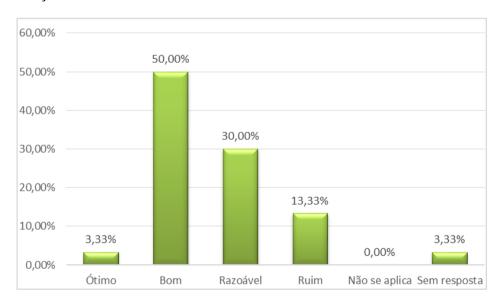




5.11 - Acessibilidade.

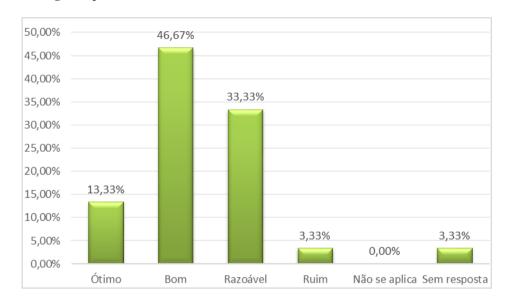


5.12 - Conservação.

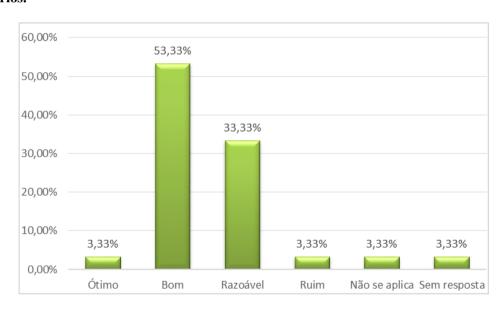




5.13 - Nível de segurança.

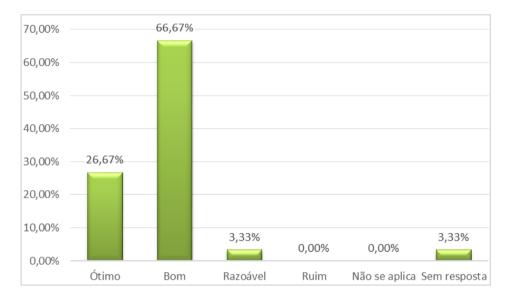


5.14 - Mobiliário instalado, considerando questões de conforto físico e adequação à necessidade dos usuários.

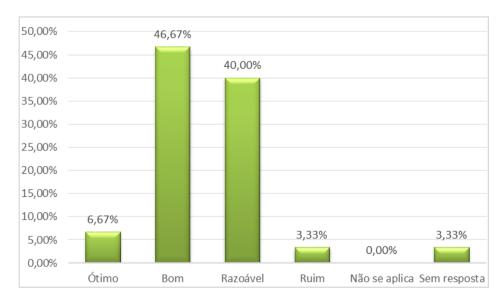




5.15 - Biblioteca, considerando o serviço de empréstimo, acesso online, consultas e reserva e informatização do acervo.

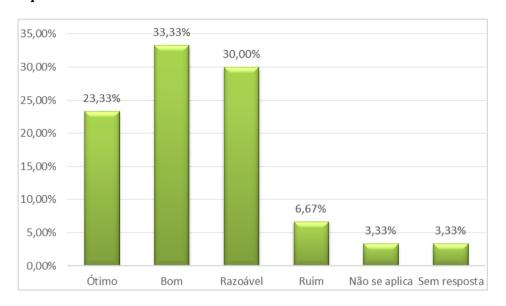


6.1 - Como você avalia a abrangência do questionário utilizado para a avaliação institucional e as orientações sobre as questões?





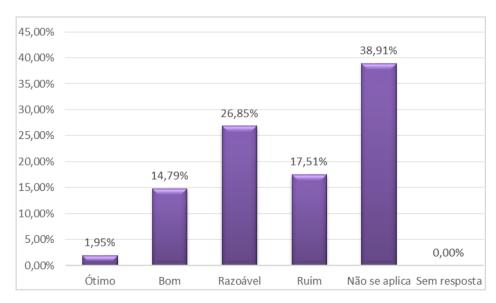
6.2 - Como você avalia a forma como foi divulgado o processo de avaliação e a logística de aplicação do questionário?



3.3 Resultado dos discentes

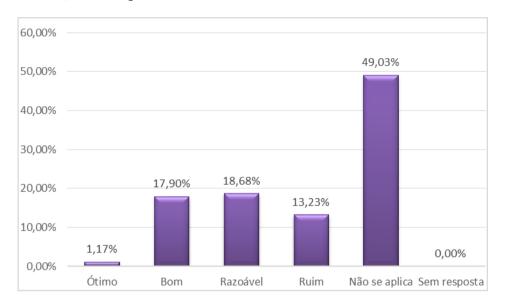
Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional

1.1 - Qual o seu nível de conhecimento sobre a Comissão de Avaliação Institucional do seu Campus?

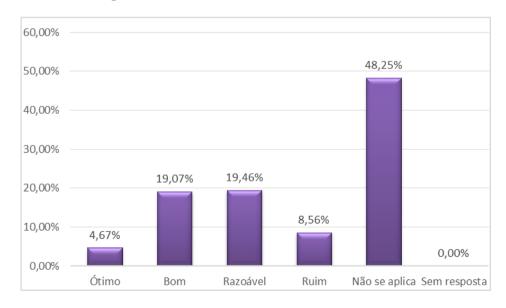




1.2 - Os relatórios da Comissão Própria de Avaliação - CPA, assim como os relatórios de avaliação externa, são apresentados e discutidos com a comunidade do Campus?



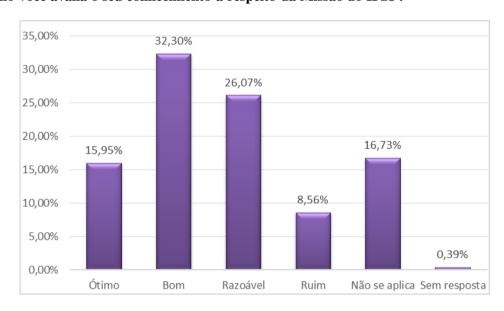
1.3 - Você considera que os relatórios criados pela Comissão Própria de Avaliação – CPA, assim como os relatórios de avaliação externa fornecem auxílio ao Planejamento das ações que são desenvolvidas no seu Campus?



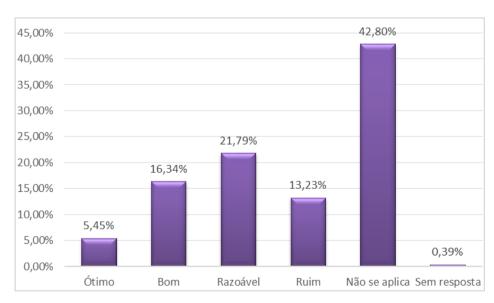


Eixo 2: Desenvolvimento Institucional

2.1 - Como você avalia o seu conhecimento a respeito da Missão do IFSP?

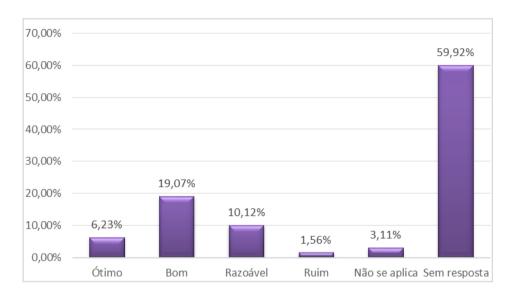


2.2 - Como você avalia seu conhecimento sobre o PDI do IFSP?

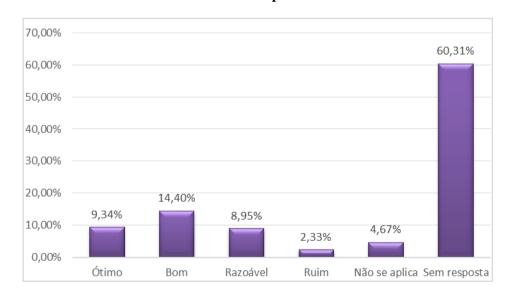




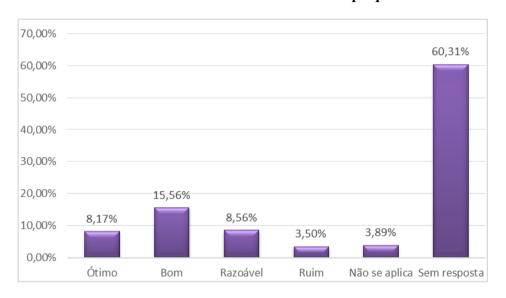
2.3 - Como você avalia a coerência entre o que está proposto no PDI e as práticas da instituição referentes ao ensino?



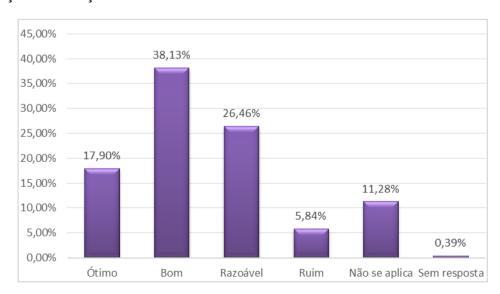
2.4 - Como você avalia a coerência entre o PDI e as práticas de extensão?



2.5 - Como você avalia a coerência entre o PDI e as atividades de pesquisa?

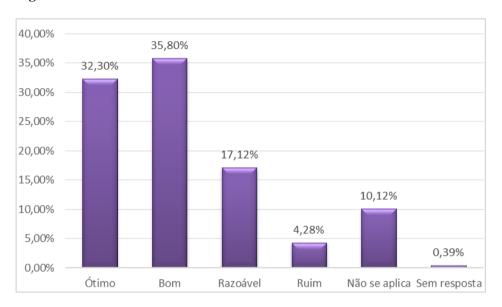


2.6 - Avalie as ações desenvolvidas pelo IFSP que têm como propósito o desenvolvimento econômico regional, a melhoria da infraestrutura urbana/local, a melhoria das condições de vida da população e a inovação social.

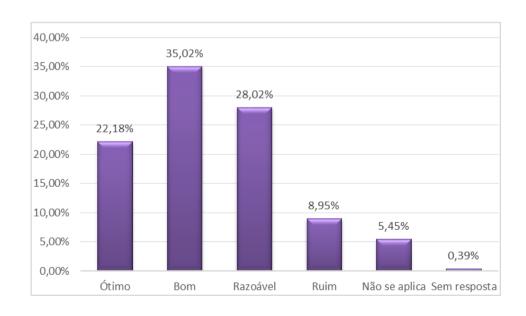




2.7 - Avalie as ações desenvolvidas pelo IFSP que objetivam a defesa e promoção dos direitos humanos e a igualdade étnico-racial.

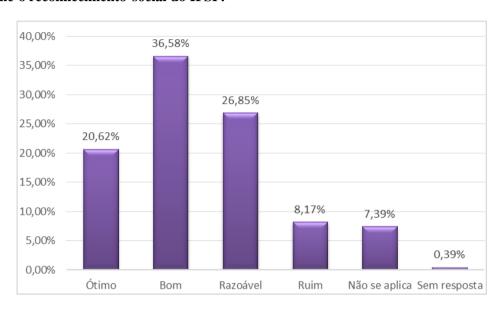


2.8 - Avalie o desenvolvimento, no IFSP, das políticas de acesso e de apoio a estudantes em condição de vulnerabilidade social.



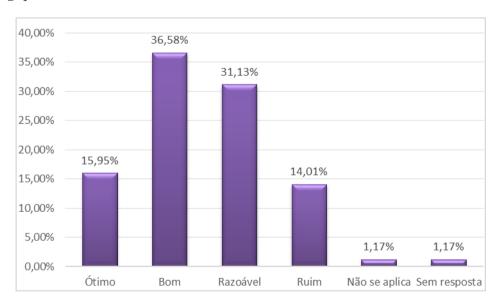


2.9 - Avalie o reconhecimento social do IFSP.



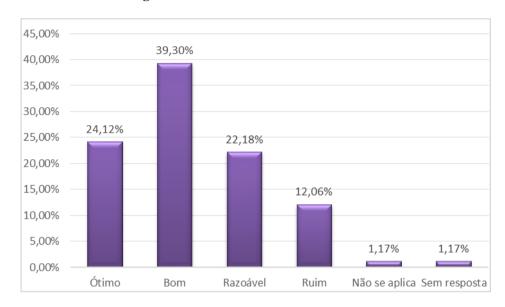
Eixo 3: Políticas Acadêmicas

3.1 - Divulgação dos cursos oferecidos.

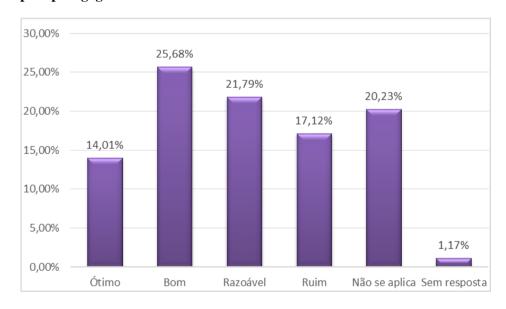




3.2 - Acolhimento aos alunos ingressantes.

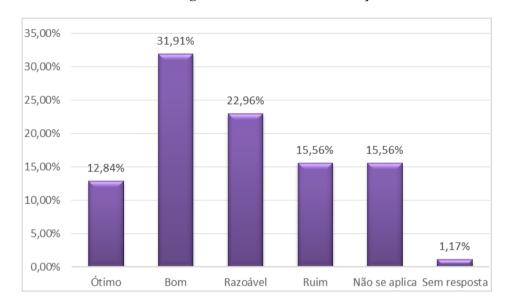


3.3 - Apoio psicopedagógico.

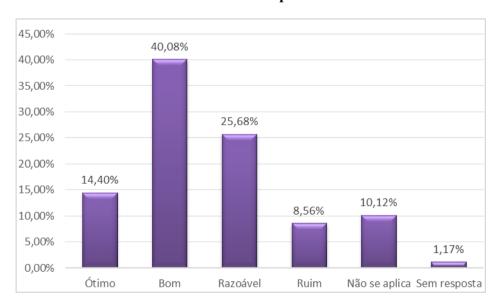




3.4 - Atendimento a alunos com defasagem de conteúdos da Educação Básica

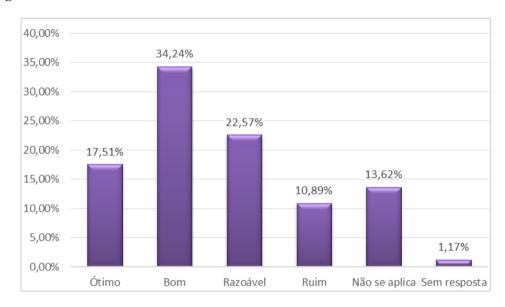


3.5 - Acessibilidade de estudantes com necessidades específicas.

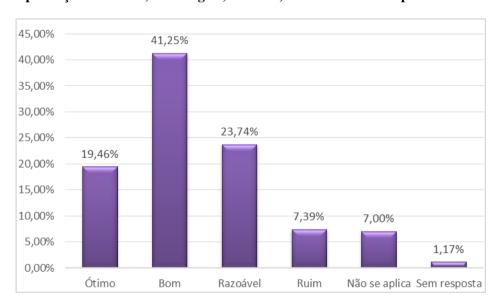




3.6 - Programas de monitoria.

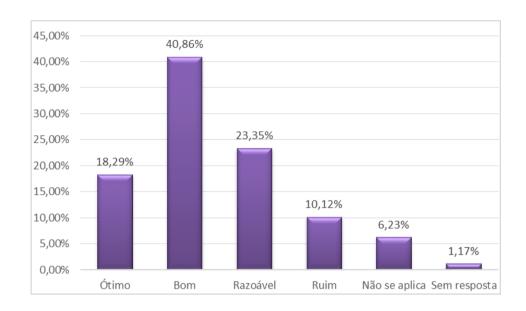


3.7 - Apoio à produção científica, tecnológica, cultural, técnica e artística pelos estudantes.

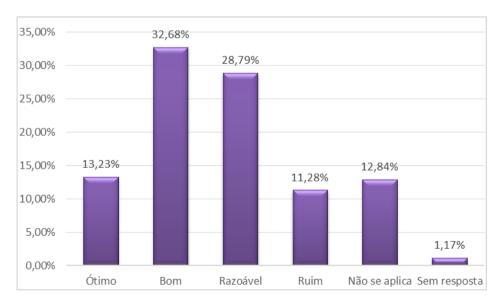




3.8 - Desenvolvimento da Iniciação Científica. Ação que visa desenvolver nos alunos o gosto e a prática da pesquisa.

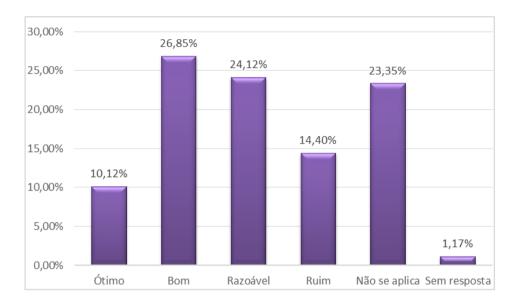


3.9 - Ações/projetos de pesquisa, extensão, inovação e internacionalização desenvolvidos pelo IFSP, individualmente ou por meio de parcerias.

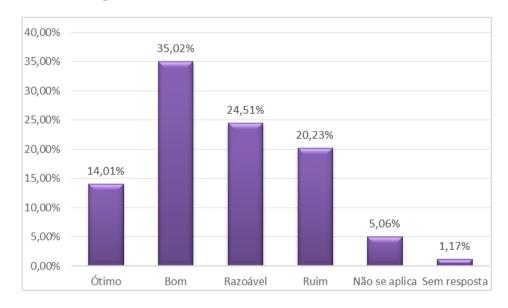




3.10 - Existência de grupos de pesquisa no âmbito do IFSP.

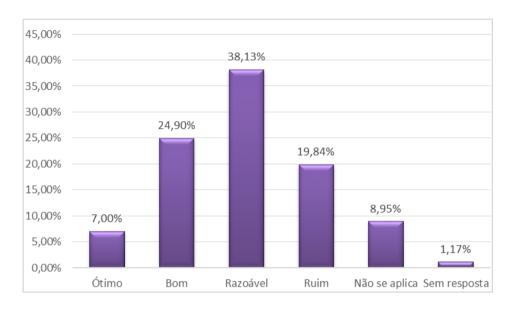


3.11 - Possibilidade dos alunos participarem em eventos, tais como congressos, seminários e palestras, realizarem viagens de estudo e visitas técnicas.

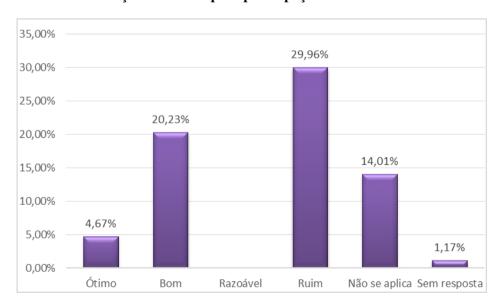




3.12 - Concessão de bolsas de ensino, monitoria, pesquisa/iniciação científico-tecnológica e/ou extensão aos discentes.

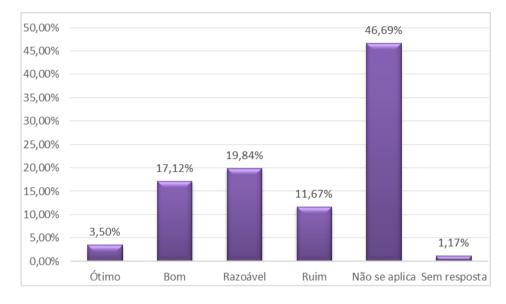


3.13 - Possibilidade de obtenção de auxílio para participação em eventos.

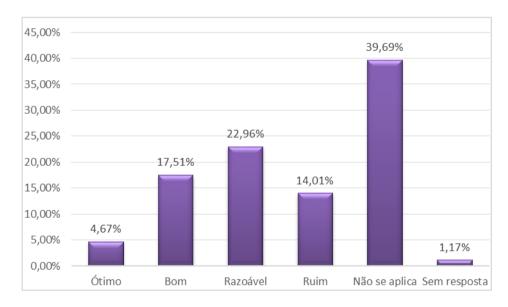




3.14 - Acompanhamento dos egressos.

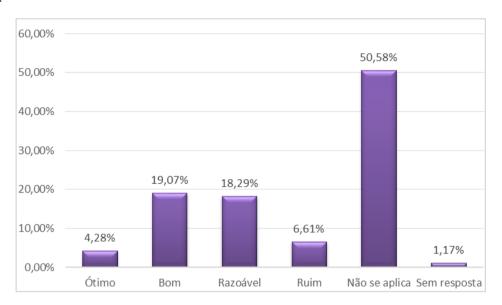


3.15 - Relação do Campus/IFSP, e dos seus egressos, com entidades de classe e empresas do setor relacionadas aos cursos ofertados.

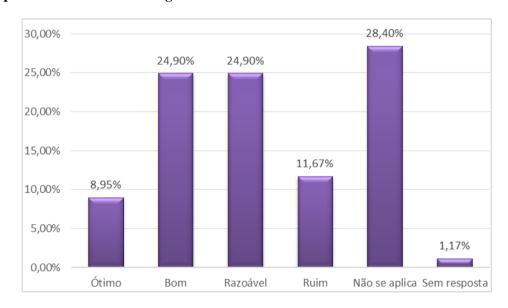




3.16 - Representatividade dos Núcleos Docentes Estruturantes - NDE

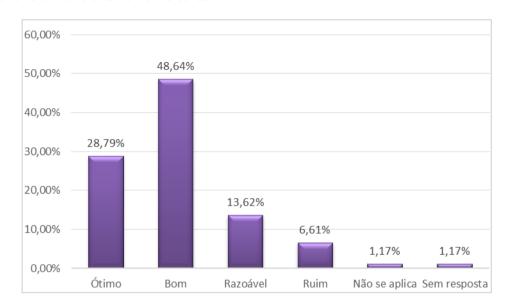


3.17 - Representatividade dos Colegiados de Curso.

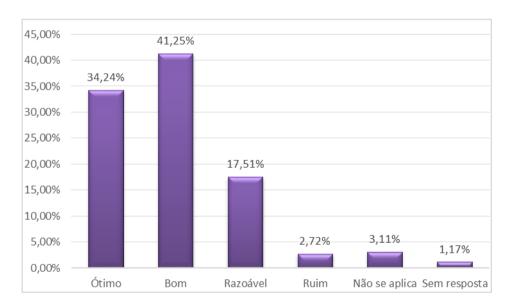




3.18 - Horário de funcionamento do curso.

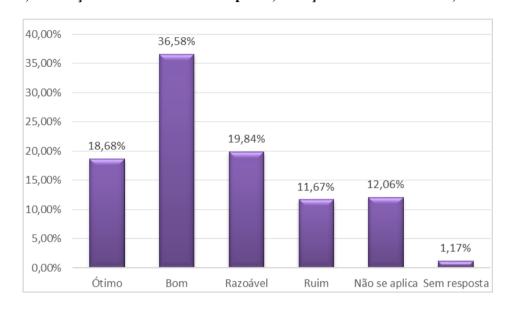


3.19 - Atendimento dos coordenadores de curso aos alunos.

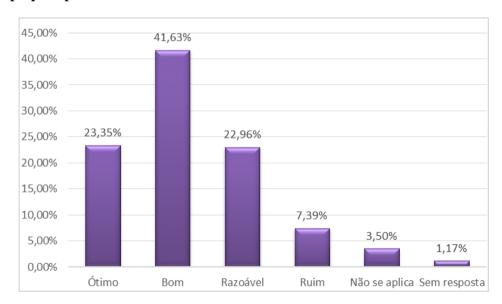




3.20 - Atualização dos currículos dos cursos. Proposição e/ou adoção de novas matrizes curriculares, renovação do conteúdo das disciplinas, inserção de novas temáticas, etc.

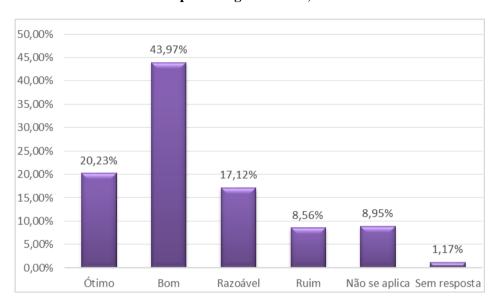


3.21 - Seu preparo para o mercado de trabalho.



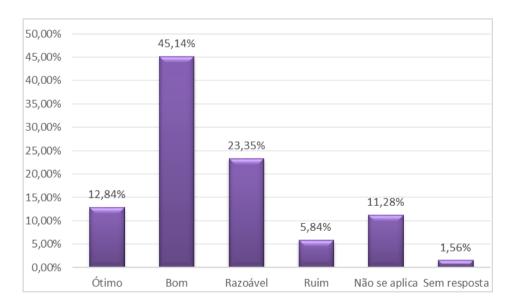


3.22 - Uso de Ambientes Virtuais de Aprendizagem - AVA, como o Moodle-IFSP.



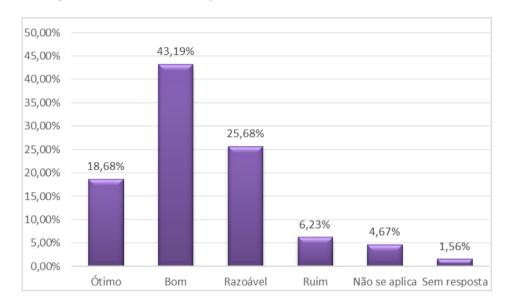
Eixo 4: Políticas de Gestão

4.1 - Secretaria Acadêmica.

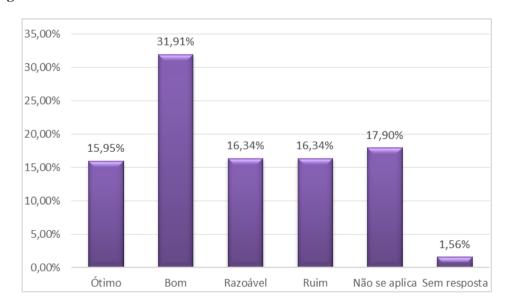




4.2 - Assistência aos alunos/professores (controle de horários/controle da disciplina/distribuição das salas/informações sobre ausência dos professores).

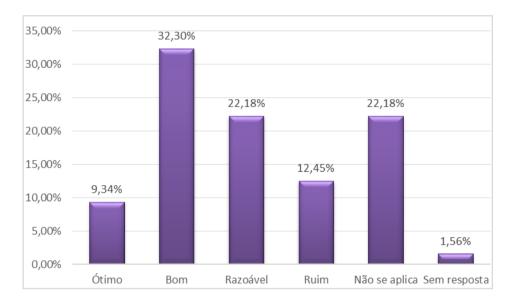


4.3 - Estágio.

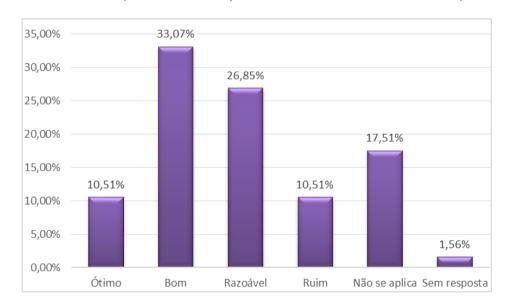




4.4 – Sócio-pedagógico (Pedagogos, Psicólogos).

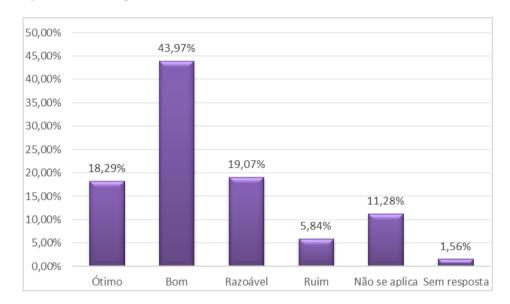


4.5 - Assistência Estudantil (Assistente Social, Técnicos em Assuntos Educacionais).

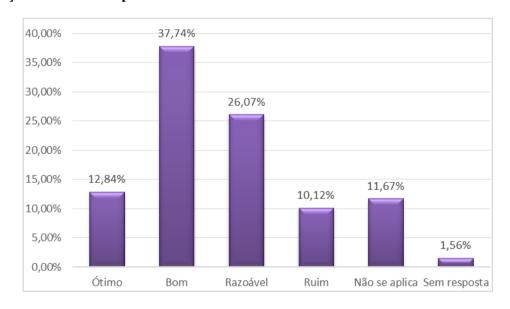




4.6 - Tecnologia da Informação - TI.

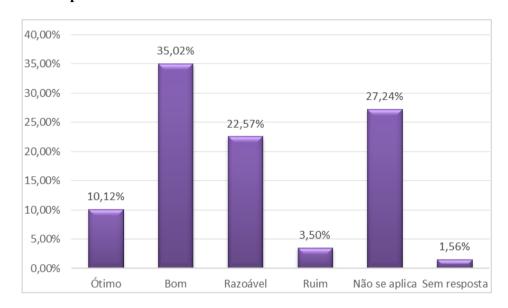


4.7 - Direção Geral do Campus.

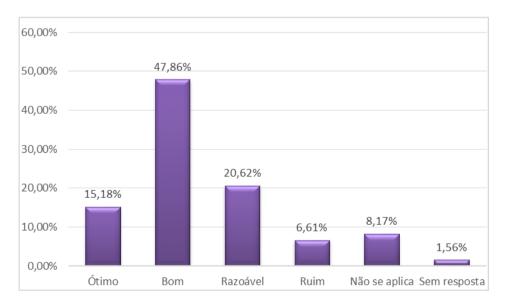




4.8 - Diretoria de Apoio ao Ensino.

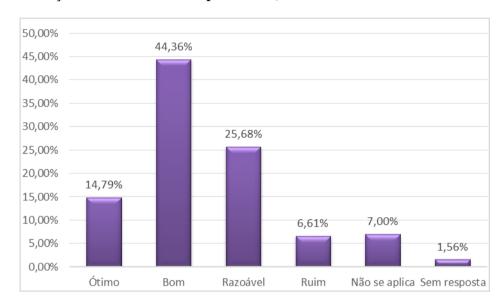


4.9 - Secretaria Acadêmica.

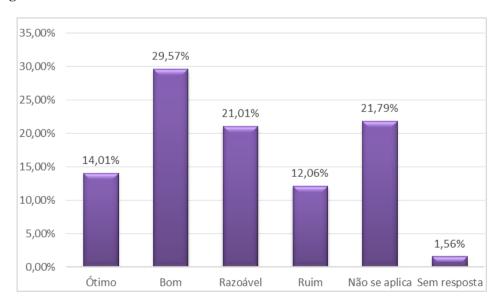




4.10 - Assistência aos alunos/professores (controle de horários/controle da disciplina/distribuição das salas/informações sobre ausência dos professores).

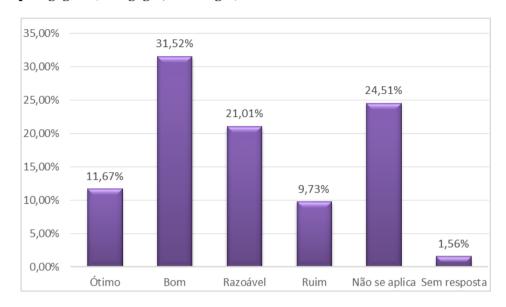


4.11 - Estágio.

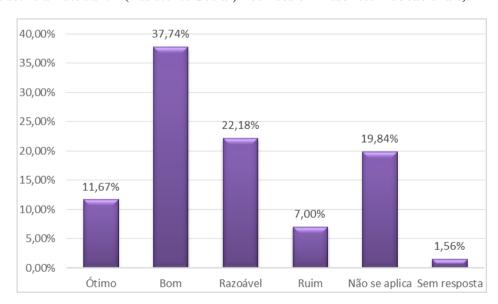




4.12 - Sociopedagógico (Pedagogos, Psicólogos).

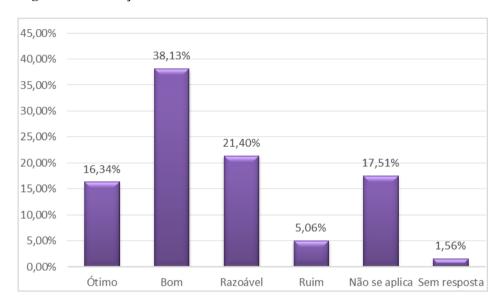


4.13 - Assistência Estudantil (Assistente Social, Técnicos em Assuntos Educacionais).

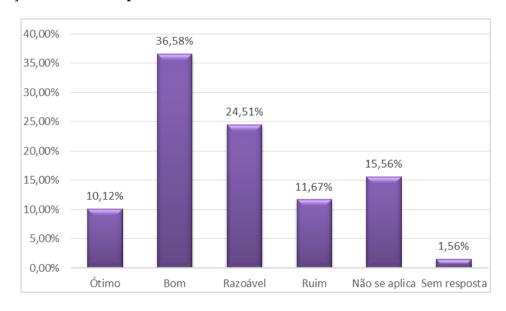




4.14 - Tecnologia da Informação - TI.

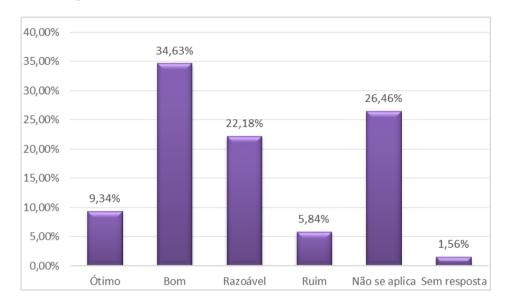


4.15 - Direção Geral do Campus.

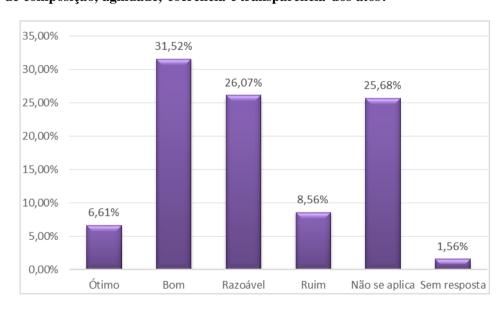




4.16 - Diretoria de Apoio ao Ensino.

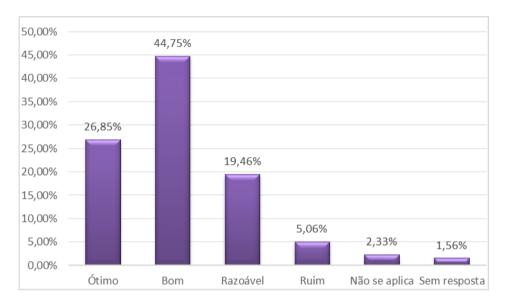


4.17 - Como você avalia os órgãos de gestão e colegiados do IFSP e do seu Campus, considerando o processo de composição, agilidade, coerência e transparência dos atos?

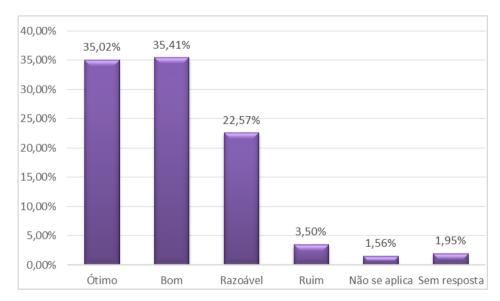




4.18 - O Sistema de matrícula, de lançamento de notas e faltas, divulgação de resultados e etc... é adequado ao público a que se destina o IFSP?

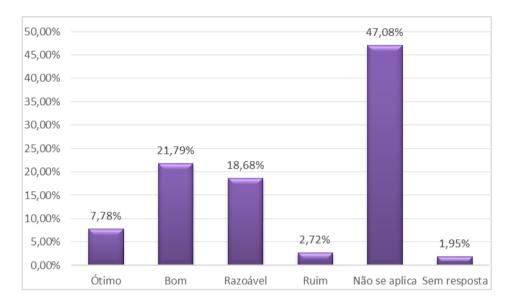


4.19 - Como você avalia as facilidades conferidas pelo SUAP: inserção de informações, extração de documentos, consultas, etc.

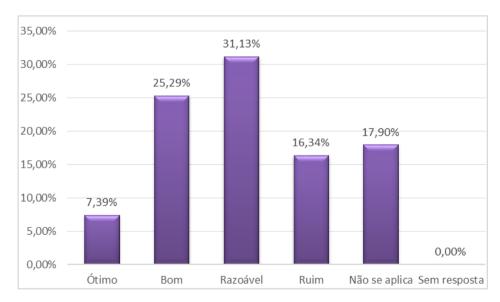




4.20 - Como você avalia o Atendimento Educacional Especializado - AEE dispensado pelo seu Campus?

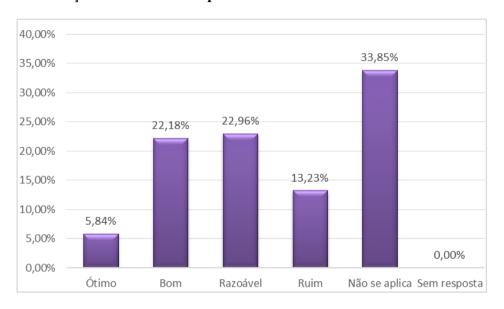


4.21 - Avalie a execução financeira do IFSP, considerando a relação das aquisições e dos serviços contratados com as necessidades do seu Campus.



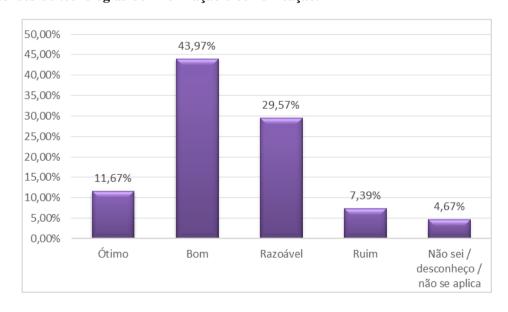


4.22 - Avalie o seu conhecimento sobre a existência e facilidade de acesso à Ouvidoria, assim como a facilidade de obtenção de dados de transparência institucional.



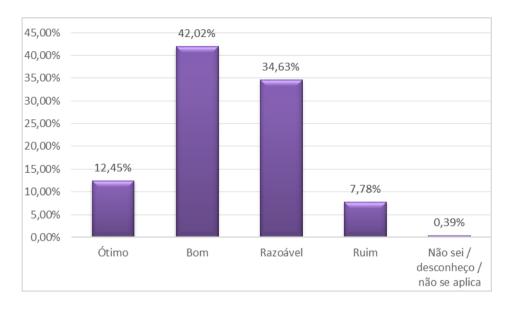
Eixo 5: Infraestrutura Física

5.1 - Recursos de tecnologias de informação e comunicação.

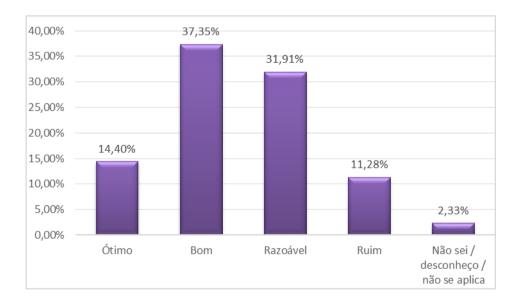




5.2 - Salas de aula.

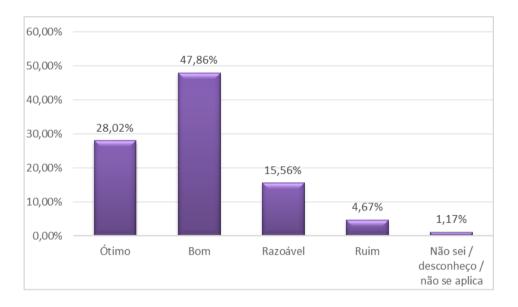


5.3 - Laboratórios.

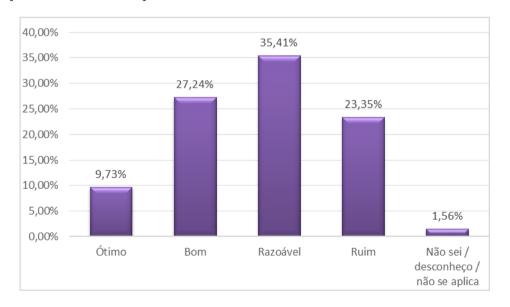




5.4 - Banheiros.

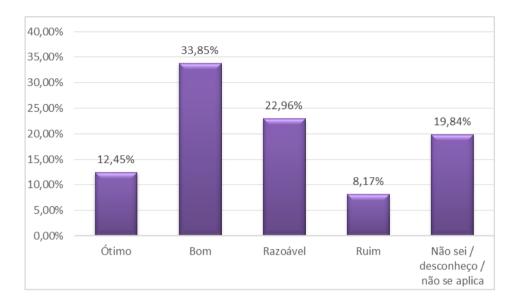


5.5 - Espaços destinados a refeição e convivência.

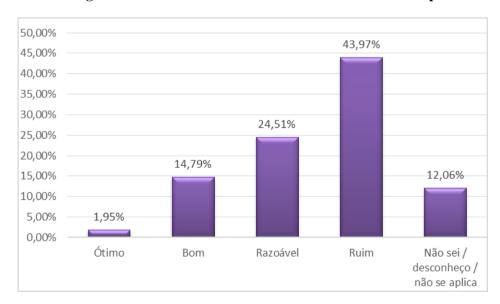




5.6 - Salas para professores.

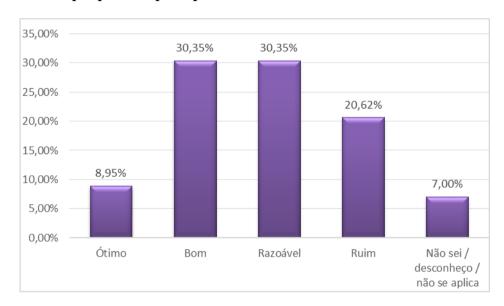


5.7 - Quantidade de vagas no estacionamento interno e nos arredores do Campus.

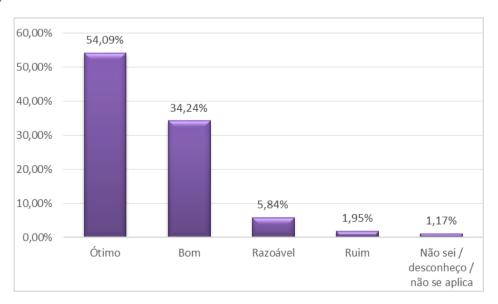




5.8 - Acesso ao Campus por transporte público.

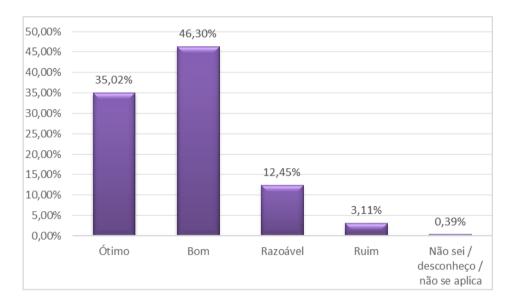


5.9 - Limpeza.

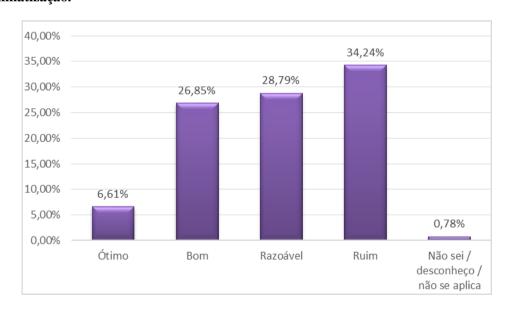




5.10 - Iluminação.

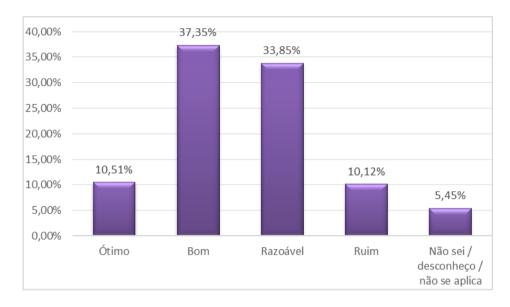


5.11 - Climatização.

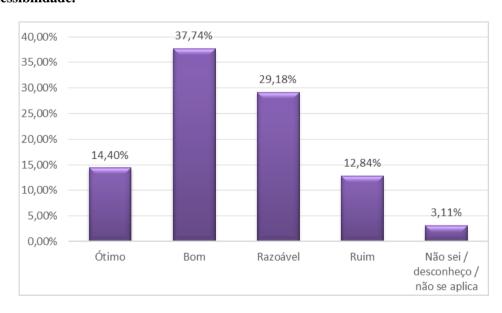




5.12 - Sinalização.

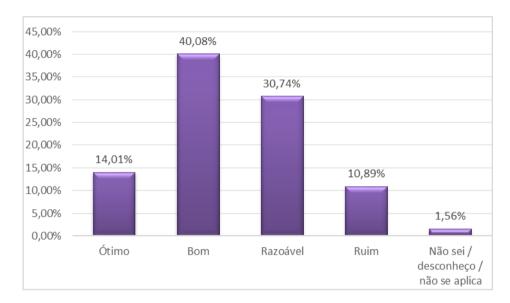


5.13 - Acessibilidade.

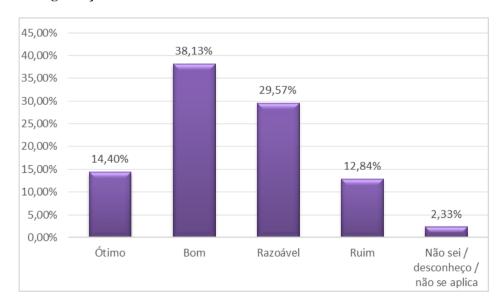




5.14 - Conservação.

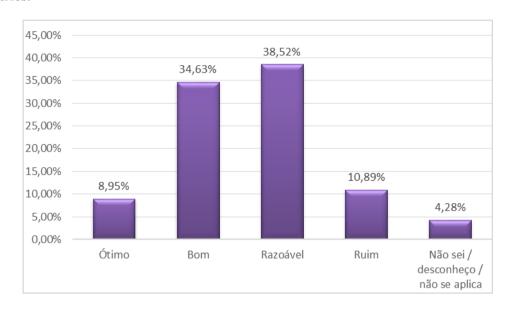


5.15 - Nível de segurança.

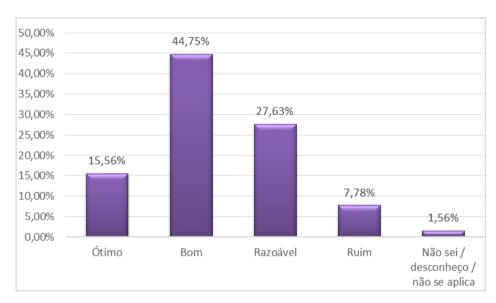




5.16 - Mobiliário instalado, considerando questões de conforto físico e adequação à necessidade dos usuários.

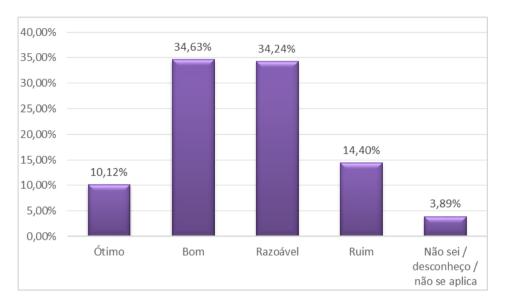


5.17 - Existência de equipamentos de apoio ao ensino, tais como: datashow, lousas interativas, etc. que favorecem o desenvolvimento das aulas.

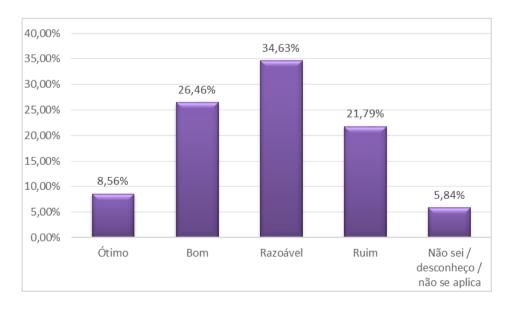




5.18 - Adequação dos equipamentos dos laboratórios às necessidade dos cursos e e/ou projetos de pesquisa.

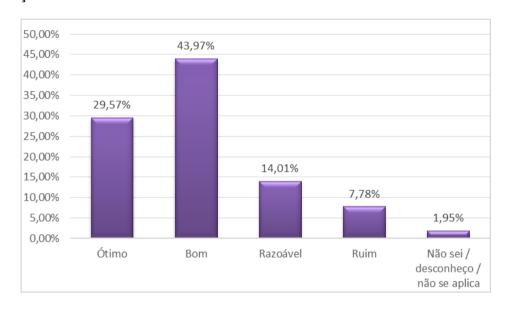


5.19 - Atualização dos equipamentos dos laboratórios frente às exigências atuais da área profissional.



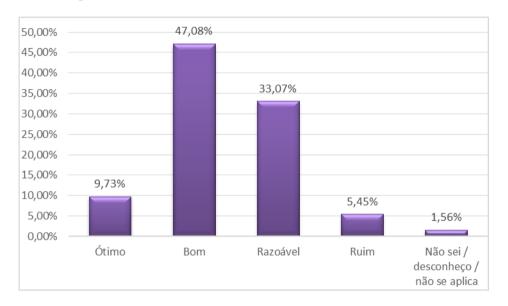


5.20 - Biblioteca, considerando o serviço de empréstimo, acesso online, consultas e reserva e informatização do acervo.

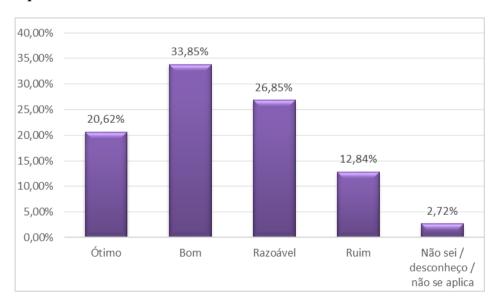




6.1 - Como você avalia a abrangência do questionário utilizado para a avaliação institucional e as orientações sobre as questões?



6.2 - Como você avalia a forma como foi divulgado o processo de avaliação e a logística de aplicação do questionário?





3.4 Ações realizadas em 2019

Aqui encontram-se os pontos negativos identificados na avaliação realizada em 2018 e as ações realizadas em 2019.

01- Aumentar a divulgação sobre os trabalhos da CPA e trabalhar a importância da colaboração da comunidade interna nesse processo.

Foram realizadas divulgações no site institucional e e-mail dos alunos e servidores do campus.

02- Dar continuação aos trabalhos realizados pela comissão local da CPA;

A comissão continuou seus trabalhos com a cooperação dos coordenadores de área e Direção do campus da melhor forma para atingir todo o público alvo.

03- Elaborar e aplicar estratégias de divulgação do questionário, assim como, de conscientização dos alunos, professores e TAEs;

Foram enviados e-mails a comunidade acadêmica com textos específicos demonstrando a importância da CPA no diagnóstico dos problemas do campus, solicitando a cooperação de todos a responderem o questionário.

04- Melhorar a divulgação das ações de planejamento institucional e sua relação com o PDI:

Esta ação é realizada em vários momentos, sendo estes: Aprovação do orçamento anual apresentado a toda a comunidade representada pelo CONCAM e em momentos pontuais: Semana de planejamento; discussão do PDI; contratações; remoção e redistribuição de servidores com apoio da planilha de impacto e planilha extraída do SISTEC referente a número de servidores e seus cargos, demonstrando as necessidades do Campus perante os 14 cursos aqui ministrados.

05- Divulgar os resultados dos relatórios das avaliações da CPA.

Foram disponibilizados no site institucional, em link específico, os resultados do questionário e relatório.

06- Promover ações de inovação social;

Estas ações são efetivadas por meio de cursos FIC ofertados a comunidade externa/interna. Estes cursos são divulgados amplamente a comunidade utilizando, site, jornal, redes sociais e murais.

07- Estabelecer parcerias com a prefeitura local e das cidades em seu entorno;

No ano de 2018 as ações de extensão tiveram seu foco nos Programas "Cursinho Popular" e o "Cinedebate" obtendo a participação de mais de duas mil pessoas externas. Outras ações da extensão foi ministrar cursos de Formação Inicial Continuada no Munícipio de São Sebastião, para reforçar as futuras parcerias.

Com a abertura de novos cursos, a necessidade de mão-de-obra para viabilizá-los, a RAP dos docentes, a regulamentação da Resolução 109/2015, percebeu-se uma diminuição nas ações de extensão.

08- Dar maiores oportunidades para participação de alunos, professores e técnicos em



eventos de caráter científico e cultural;

Neste ano tivemos 20 (vinte) projetos de pesquisa em execução e 3 (três) grupos de pesquisa registrados o que levou ao envolvimento de 16 (dezesseis) professores e 20 (vinte) alunos.

09- Incentivar e fomentar a publicação de caráter científico e sua divulgação;

Devido a abertura de novos cursos, a necessidade de mão-de-obra para viabilizá-los, a relação aluno professor por docentes, a regulamentação da Resolução 109/2015, percebe-se uma diminuição dos números de publicações de caráter científico como os dados abaixo.

Quadro - Produção científica (em 31/dez)

Madalidada	Quantidade						
Modalidade		2016		2017		2018	
Artigos completos publicados em periódicos		7		20		7	
Livros publicados/organizados ou edições		2		2		0	
Capítulos de livros publicados		2		6		7	
Trabalhos completos publicados em anais de							
congressos		13		39		37	
Resumos expandidos pul	olicados em anais de						
congressos		17		18		26	
Resumos publicados em anais de congressos		16		13		17	
Artigos aceitos para publicação		1		1		5	
Apresentações de trabalho		40		47		49	
Demais tipos de produção bibliográfica		1		0		1	
Softwares sem registro de patente		0		2		1	
Trabalhos técnicos		11		8		5	
Produtos artísticos		25		45		58	
Demais tipos de produção técnica		11		8		0	
Total		14	1 6	20)9	21	13

Fonte: Coordenadoria de Pesquisa e Inovação do Campus.

10- Incrementar o processo de concessão de bolsas;

Após o lançamento dos editais de bolsas, os editais são encaminhados a toda comunidade do Campus (discentes, docentes e técnico-administrativos por e-mail), também são afixados nos murais de ensino, pesquisa e extensão e colocados em banners no site institucional e pelos murais da instituição, dando destaque aos mesmos.

11- Incentivar os professores a participarem de processos de seleção de projetos de ensino, pesquisa e extensão;

Devido a abertura de novos cursos, a necessidade de mão-de-obra para viabilizá-los, a relação aluno professor por docentes, a regulamentação da Resolução 109/2015, percebe-se a falta de disponibilidade dos professores para participar destes processos devido ao alto número de aulas atribuídas.

12- Incentivar a formação de grupos de pesquisa;



Devido a abertura de novos cursos, a necessidade de mão-de-obra para viabilizá-los, a relação aluno professor por docentes, a regulamentação da Resolução 109/2015, percebe-se a falta de disponibilidade dos professores para participar destes processos devido ao alto número de aulas atribuídas.

13- Divulgar os investimentos em inovação tecnológica;

Esta ação é realizada em vários momentos, sendo estes: Aprovação do orçamento anual apresentado a toda a comunidade representada pelo CONCAM e em momentos pontuais: Semana de planejamento; discussão do PDI demonstrando as necessidades do Campus perante os 14 cursos aqui ministrados.

14- Divulgar as ações de internacionalização;

Após o lançamento dos editais e acordos de cooperação eles são encaminhados a toda comunidade do Campus (discentes, docentes e técnico-administrativos por e-mail) e também são afixados nos murais.

15- Fomentar a oferta e melhorar a divulgação relativa a bolsas de ensino, pesquisa e extensão:

Devido a abertura de novos cursos, a necessidade de mão-de-obra para viabilizá-los, a relação aluno professor por docentes, a regulamentação da Resolução 109/2015, percebe-se a falta de disponibilidade dos professores para participar destes processos devido ao alto número de aulas atribuídas.

16- Fomentar a oferta e divulgação dos programas de auxílio financeiro aos estudantes;

A Coordenadoria Sociopedagógica tem se empenhado em deixar o processo de oferta e divulgação o mais público e transparente possível, para que todos os alunos possam acompanhar cada etapa para conseguir ser contemplado pela assistência estudantil. Para tanto mantemos um diretório no site institucional exclusivo para documentos relacionados à Assistência Estudantil (https://www.ifspcaraguatatuba.edu.br/pae), além disso a cada novo edital de abertura de inscrições fazemos ampla divulgação, seja pela página principal do site ou nos murais do Campus. Além disso, pedimos que os alunos compatilhem as informações em seus grupos digitais (como Facebook e Whatsapp). Por fim, podemos ressaltar que também explicamos aos alunos ingressantes sobre a assistência durante a recepção realizada no início dos semestres letivos.

17- Potencializar a divulgação das ações desenvolvidas pelo Campus;

Em 2018 uma de nossas servidoras docente apresentou o Projeto "O IFSP vai até você", contemplado pelo Edital 318/2018 da PRE, onde produzimos um formal com tiragem imprensa e virtual, onde divulgamos as ações desenvolvidas pelo Campus a outras instituições

18- Divulgar a missão do IFSP à comunidade interna e externa;

Usamos como estratégia a fixação da missão do IFSP nos murais em todas as salas de aula e laboratórios, bem como a divulgamos na abertura das apresentações dos eventos internos e externos.

19- Divulgar o canal de ouvidoria à comunidade acadêmica.

Consta em nosso site link direcionando a comunidade para a ouvidoria e cartaz nas salas de aula e laboratórios.

20- Reformular, com a participação dos alunos, o projeto de acolhimento dos ingressantes;



Em parceria com a representações estudantis estamos criando procedimentos para que os novos alunos sejam recepcionados por estes grupos. Até o momento estamos tendo o apoio do Diretório Acadêmico.

21- Identificar quais áreas do Campus precisam de melhoria na acessibilidade;

O Campus ainda carece de elevador para sanar a falta de acessibilidade que há em decorrência da rampa existente. Rampa esta que não tem espaço físico para atender a legislação de acessibilidade.

22- Divulgar o projeto de melhoria da inclusão.

Este projeto ainda não está estruturado, o que temos atualmente e o **Núcleo de Apoio às Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas (NAPNE)** e o Núcleo de Estudo sobre Gênero e Sexualidade (NUGS) que atuam de forma pontual no Campus.

23- Oferecer maior quantitativo de bolsas de monitoria, com ampla divulgação nos processos seletivos.

Acerca da Bolsa de ensino, foram lançados os dados referentes ao número total de bolsistas no ano de 2018.

PROGRAMAS DE BOLSAS E INCENTIVO

Quadro 10.1 - Bolsas de graduação concedidas - Programa Bolsas de Desenvolv. Acadêmico (PBDA)						
Bolsa	2016	2017	2018			
Internas	65	44	23			
Ensino (Monitoria)	58	31	13			

Fonte: Coordenadoria de Apoio ao Ensino, Coordenadoria de Pesquisa e Inovação e Coordenadoria de Extensão.

Percebe-se claramente que as restrições orçamentárias estão diminuindo a cada ano a possibilidade de desenvolvimento de projetos voltados ao ensino, pesquisa e extensão, bem como a carga horária elevada dos docentes à monitoria de estudantes. Também houve diminuição das bolsas oferecidas pelo PIBID.

No que diz respeito ao quadro 10.2, os números representam o número total de auxílios pagos, sendo que a cada pagamento foi contabilizada uma unidade. Desse modo, por exemplo, um estudante inscrito no auxílio moradia pode ter sido contabilizado até 12 vezes, dependendo do número de parcelas que recebeu. Para fazer essa quantificação solicitada neste relatório foram utilizados os relatórios

mensais de Assistência Estudantil. Ainda, interessante destacar que em 2018 foram priorizados os auxílios de alimentação e moradia, e houve acréscimo no número de atendimentos se compararmos aos anos anteriores.

24- Realizar análise do atendimento psicopedagógico oferecido aos alunos.

Os atendimentos realizados pelos profissionais do setor são discutidos entre eles, quando necessário e eticamente possível. Dessa forma, pode-se dizer que entre os servidores existe uma troca e discussão sobre os casos para buscar compreendê-los e dar o melhor encaminhamento para cada situação.

25- Realizar estudo sobre programas e ações voltadas à formação continuada e elevação



de escolaridade/titulação dos técnicos administrativos;

Este levantamento está sendo acompanhado pela CGP e chefias imediatas e ganhou expressividade com o afastamento para capacitação dos TAEs

26- Verificar as possibilidades de abertura de editais que atendam as demandas de formação dos TAEs;

Todas as vezes em que há abertura de editais que atendem as demandas de formação dos TAES divulgamos por e-mail e murais.

27- Divulgar, para o público interno e externo, as aquisições e serviços contratados, assim como as atas das reuniões do PDI.

As aquisições e serviços contratados são apresentados na semana do planejamento. Quanto as atas das reuniões do PDI são publicadas no site institucional do Campus no link https://www.ifspcaraguatatuba.edu.br/comissoes/pdi.

3.5 Pontos negativos indicados na Avaliação 2019

Na tabela abaixo são apresentados os pontos negativos considerando-se as porcentagens obtidas nas respostas: "Ruim" e "Não sei / desconheço / não se aplica". A porcentagem referente a "Sem resposta" possui valor expressivo e, conforme análise desta comissão, será investigada para que não afete questionários posteriores.

Algumas questões estão repetidas na tabela pois possuem numeração diferente conforme a categoria, porém, o eixo a qual pertencem é o mesmo.

Tabela 05 – Pontos negativos identificados na avaliação realizada em 2019.

	QUESTÕES APLICADAS	CATEGORIAS APONTADAS	ANÁLISE	
	1.1 Qual o seu nível de conhecimento sobre a Comissão de Avaliação Institucional do seu Câmpus?	Discentes	Observa-se que há desconhecimento por parte das categorias	
	1.2 Os relatórios da Comissão Própria de Avaliação – CPA, assim como os relatórios de avaliação externa, são apresentados e discutidos com a comunidade do Câmpus?	Docentes Discentes Técnicos-administrativos	no que se refere aos objetivos, relatórios e trabalhos realizados pela Comissão Própria de Avaliação do Câmpus Caraguatatuba Entende-se que a divulgação adequada dos trabalhos realizados e a conscientização coletiva da importância da Avaliação	
	Irelatorios de avaliação externa fornecem auxilio ao	Docentes Discentes	Institucional para o câmpus poderá melhorar a satisfação da comunidade acadêmica.	
EIXO 2	2.2 - Como você avalia seu conhecimento sobre o PDI do IFSP?	Discentes	Aumentar a divulgação dos relatórios de PDI, assim como, a missão, valores e visão institucionais.	



	OAIMI	00 0/11/100/11/11	02/1
	3.6 Programas de monitoria.	Técnicos-administrativos	
EIXO 3	3.10 Existência de grupos de pesquisa no âmbito do IFSP.	Discentes Técnicos-administrativos	
	3.13 Possibilidade de obtenção de auxílio para participação em eventos.	Técnicos-administrativos	
	3.14 Acompanhamento dos egressos.	Docentes Discentes Técnicos-administrativos	Melhorar a divulgação de programas / grupos que colaboram para o desenvolvimento acadêmico dos discentes. Difundir e esclarecer os núcleos representativos: a importância dos trabalhos realizados e quem são os responsáveis por eles.
	3.15 Relação do Câmpus/IFSP, e dos seus egressos, com entidades de classe e empresas do setor relacionadas aos cursos ofertados.	Docentes Discentes Técnicos-administrativos	
	3.16 Representatividade dos Núcleos Docentes Estruturantes - NDE	Discentes Técnicos-administrativos	
	3.17 Representatividade dos Colegiados de Curso.	Técnicos-administrativos	
	4.1 Avalie a política de capacitação do IFSP para a sua categoria profissional.	Técnicos-administrativos	
EIXO 4	4.3 Como você avalia os órgãos de gestão e colegiados do IFSP e do seu Câmpus, considerando o processo de composição, agilidade, coerência e transparência dos atos.	Técnicos-administrativos	Observa-se a necessidade de maior integração entre os setores
	4.5 Como você avalia o Atendimento Educacional Especializado - AEE dispensado pelo seu Câmpus?	Técnicos-administrativos	avaliados; considerar as necessidades dos técnicos- administrativos de forma a entender e contemplar as pautas sobre capacitação profissional; buscar quais as reivindicações que causaram negativas quanto ao Atendimento Educacional Especializado e divulgar o acesso à Ouvidoria e a obtenção de
	4.20 Como você avalia o Atendimento Educacional Especializado - AEE dispensado pelo seu Câmpus?	Discentes	dados de transparência institucional.
	4.22 Avalie o seu conhecimento sobre a existência e facilidade de acesso à Ouvidoria, assim como a facilidade de obtenção de dados de transparência institucional.	Discentes	



	CAINI	PUS CARAGUATAT	UBA
	5.3 Laboratórios.	Discentes	
	 5.5 Espaços destinados aos setores de apoio (técnico-administrativos). 5.5 Espaços destinados a refeição e convivência. 5.5 Quantidade de vagas no estacionamento interno e nos arredores do Câmpus. 	Docentes Discentes Técnicos-administrativos	
	5.7 Quantidade de vagas no estacionamento interno e nos arredores do Câmpus.	Discentes	
	5.8 Acesso ao Câmpus por transporte público.	Discentes	
	5.9 Climatização.	Técnicos-administrativos	
EIXO 5	5.11 Climatização.	Discentes	Observa-se a necessidade de melhorias em espaços utilizados em conjunto pela comunidade acadêmica. No momento, ocorrem obras de infraestrutura física que atendem aos quesitos
	5.12 Sinalização.	Discentes	negativados na avaliação institucional.
	5.13 Acessibilidade.	Discentes	
	5.14 Conservação.	Discentes	
	5.16 Mobiliário instalado, considerando questões de conforto físico e adequação à necessidade dos usuários.	Discentes	
	5.18 Adequação dos equipamentos dos laboratórios às necessidade dos cursos e e/ou projetos de pesquisa.	Discentes	
	5.19 Atualização dos equipamentos dos laboratórios frente às exigências atuais da área profissional.	Discentes	

4. Considerações Finais

A divulgação dos resultados da Avaliação Institucional aplicada no ano de 2019 bem como as ações da Diretoria Geral a respeito dos pontos negativos tabulados através dos resultados, serão divulgados na página da Comissão Própria de Avaliação do Campus Caraguatatuba.

A autoavaliação aplicada possibilitou a identificação da dados positivos, melhorias executadas em resposta de avaliações passadas e pontos negativos que permitirão o aprimoramento do desempenho institucional.



ANEXO I - Questionário dos Técnicos Administrativos

Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional

- 1.1 Qual o seu nível de conhecimento sobre a Comissão de Avaliação Institucional do seu Campus?
- 1.2 Os relatórios da Comissão Própria de Avaliação CPA, assim como os relatórios de avaliação externa, são apresentados e discutidos com a comunidade do Campus?
- 1.3 Você considera que os relatórios criados pela Comissão Própria de Avaliação CPA, assim como os relatórios de avaliação externa fornecem auxílio ao Planejamento das ações que são desenvolvidas no seu Campus?

Eixo 2: Desenvolvimento Institucional

- 2.1 Como você avalia o seu conhecimento a respeito da Missão do IFSP?
- 2.2 Como você avalia seu conhecimento sobre o PDI do IFSP
- 2.3 Como você avalia a coerência entre o que está proposto no PDI e as práticas da instituição referentes ao ensino?
- 2.4 Como você avalia a coerência entre o PDI e as práticas de extensão?
- 2.5 Como você avalia a coerência entre o PDI e as atividades de pesquisa?
- 2.6 -Avalie as ações desenvolvidas pelo IFSP que têm como propósito o desenvolvimento econômico regional, a melhoria da infraestrutura urbana/local, a melhoria das condições de vida da população e a inovação social.
- 2.7 Avalie as ações desenvolvidas pelo IFSP que objetivam a defesa e promoção dos direitos humanos e a igualdade étnico-racial.
- 2.8 Avalie o desenvolvimento, no IFSP, das políticas de acesso e de apoio a estudantes em condição de vulnerabilidade social.
- 2.9 Avalie o reconhecimento social do IFSP.

Eixo 3: Políticas Acadêmicas

Nas questões a seguir você deverá avaliar o seu conhecimento e o resultado apresentado pelo seu Campus e pelo IFSP nas ações indicadas em cada uma delas:

- 3.1 Divulgação dos cursos oferecidos.
- 3.2 Acolhimento aos alunos ingressantes.
- 3.3 Apoio psicopedagógico.
- 3.4 Atendimento a alunos com defasagem de conteúdos da Educação Básica
- 3.5 Acessibilidade de estudantes com necessidades específicas.
- 3.6 Programas de monitoria.
- 3.7 Apoio à produção científica, tecnológica, cultural, técnica e artística pelos estudantes.
- 3.8 Desenvolvimento da Iniciação Científica. Ação que visa desenvolver nos alunos o gosto e a prática da pesquisa.
- 3.9 Ações/projetos de pesquisa, extensão, inovação e internacionalização, desenvolvidos pelo



IFSP, individualmente ou por meio de parcerias.

- 3.10 Existência de grupos de pesquisa no âmbito do IFSP.
- 3.11 Possibilidade dos alunos participarem em eventos, tais como congressos, seminários e palestras, realizarem viagens de estudo e visitas técnicas.
- 3.12 Concessão de bolsas de ensino, monitoria, pesquisa/iniciação científico-tecnológica e/ou extensão aos discentes.
- 3.13 Possibilidade de obtenção de auxílio para participação em eventos.
- 3.14 Acompanhamento dos egressos.
- 3.15 Relação do Campus /IFSP, e dos seus egressos, com entidades de classe e empresas do setor relacionadas aos cursos ofertados.
- 3.16 Representatividade dos Núcleos Docentes Estruturantes NDE
- 3.17 Representatividade dos Colegiados de Curso.
- 3.18 Uso de Ambientes Virtuais de Aprendizagem AVA, como o Moodle-IFSP.

Eixo 4: Políticas de Gestão

- 4.1 Avalie a política de capacitação do IFSP para a sua categoria profissional
- 4.2 Avalie a execução do Plano de Carreira da sua categoria profissional.
- 4.3 Como você avalia os órgãos de gestão e colegiados do IFSP e do seu Campus, considerando o processo de composição, agilidade, coerência e transparência dos atos
- 4.4 Como você avalia as facilidades conferidas pelo SUAP: inserção de informações, extração de documentos, consultas, etc.
- 4.5 Como você avalia o Atendimento Educacional Especializado AEE dispensado pelo seu Campus
- 4.6 Avalie a execução financeira do IFSP, considerando a relação das aquisições e dos serviços contratados com as necessidades do seu Campus.
- 4.7 Avalie o seu conhecimento sobre a existência e facilidade de acesso à Ouvidoria, assim como a facilidade de obtenção de dados de transparência institucional. Nas questões a seguir você deve avaliar as condições físicas do IFSP para atividades de ensino, pesquisa e extensão, considerando os aspectos indicados em cada uma delas.

Eixo 5: Infraestrutura Física

- 5.1 Recursos de tecnologias de informação e comunicação
- 5.2 Banheiros.
- 5.3 Espaços destinados aos setores de apoio (técnico-administrativos).
- 5.4 Espaços destinados a refeição e convivência.
- 5.5 Quantidade de vagas no estacionamento interno e nos arredores do Campus.
- 5.6 Acesso ao Campus por transporte público.
- 5.7 Limpeza.
- 5.8 Iluminação.
- 5.9 Climatização;
- 5.10 Sinalização.
- 5.11 Acessibilidade.



- 5.12 Conservação.
- 5.13 Nível de segurança.
- 5.14 Mobiliário instalado, considerando questões de conforto físico e adequação à necessidade dos usuários.
- 5.15 Biblioteca, considerando o serviço de empréstimo, acesso online, consultas e reserva e informatização do acervo.

Questões referentes ao questionário da CPA

- 6.1 Como você avalia a abrangência do questionário utilizado para a avaliação institucional e as orientações sobre as questões.
- 6.2 Como você avalia a forma como foi divulgado o processo de avaliação e a logística de aplicação do questionário.

ANEXO II - Questionário dos Docentes

Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional

- 1.1 Qual o seu nível de conhecimento sobre a Comissão de Avaliação Institucional do seu Campus
- 1.2 Os relatórios da Comissão Própria de Avaliação CPA, assim como os relatórios de avaliação externa, são apresentados e discutidos com a comunidade do Campus
- 1.3 Você considera que os relatórios criados pela Comissão Própria de Avaliação CPA, assim como os relatórios de avaliação externa fornecem auxílio ao Planejamento das ações que são desenvolvidas no seu Campus

Eixo 2: Desenvolvimento Institucional

- 2.1 Como você avalia o seu conhecimento a respeito da Missão do IFSP
- 2.2 Como você avalia seu conhecimento sobre o PDI do IFSP
- 2.3 Como você avalia a coerência entre o que está proposto no PDI e as práticas da instituição referentes ao ensino
- 2.4 Como você avalia a coerência entre o PDI e as práticas de extensão
- 2.5 Como você avalia a coerência entre o PDI e as atividades de pesquisa
- 2.6 -Avalie as ações desenvolvidas pelo IFSP que têm como propósito o desenvolvimento econômico regional, a melhoria da infraestrutura urbana/local, a melhoria das condições de vida da população e a inovação social.
- 2.7 Avalie as ações desenvolvidas pelo IFSP que objetivam a defesa e promoção dos direitos humanos e a igualdade étnico-racial
- 2.8 Avalie o desenvolvimento, no IFSP, das políticas de acesso e de apoio a estudantes em condição de vulnerabilidade social.
- 2.9 Avalie o reconhecimento social do IFSP.

Eixo 3: Políticas Acadêmicas



Nas questões a seguir você deverá avaliar o seu conhecimento e o resultado apresentado pelo seu Campus e pelo IFSP nas ações indicadas em cada uma delas:

- 3.1 Divulgação dos cursos oferecidos.
- 3.2 Acolhimento aos alunos ingressantes.
- 3.3 Apoio psicopedagógico.
- 3.4 Atendimento a alunos com defasagem de conteúdos da Educação Básica.
- 3.5 Acessibilidade de estudantes com necessidades específicas.
- 3.6 Programas de monitoria.
- 3.7 Apoio à produção científica, tecnológica, cultural, técnica e artística pelos estudantes.
- 3.8 Desenvolvimento da Iniciação Científica. Ação que visa desenvolver nos alunos o gosto e a prática da pesquisa.
- 3.9 Ações/projetos de pesquisa, extensão, inovação e internacionalização, desenvolvidos pelo IFSP, individualmente ou por meio de parcerias.
- 3.10 Existência de grupos de pesquisa no âmbito do IFSP.
- 3.11 Possibilidade dos alunos participarem em eventos, tais como congressos, seminários e palestras, realizarem viagens de estudo e visitas técnicas.
- 3.12 Concessão de bolsas de ensino, monitoria, pesquisa/iniciação científico-tecnológica e/ou extensão aos discentes.
- 3.13 Possibilidade de obtenção de auxílio para participação em eventos.
- 3.14 Acompanhamento dos egressos.
- 3.15 Relação do Campus /IFSP, e dos seus egressos, com entidades de classe e empresas do setor relacionadas aos cursos ofertados.
- 3.16 Representatividade dos Núcleos Docentes Estruturantes NDE
- 3.17 Representatividade dos Colegiados de Curso.
- 3.18 Atualização dos currículos dos cursos. Proposição e/ou adoção de novas matrizes curriculares, renovação do conteúdo das disciplinas, inserção de novas temáticas, etc. 3.19 Uso de Ambientes Virtuais de Aprendizagem AVA, como o Moodle-IFSP.

Eixo 4: Políticas de Gestão

4.1 - Avalie a política de capacitação do IFSP para a sua categoria

Profissional

4.2 - Avalie a execução do Plano de Carreira da sua categoria profissional.

Nas questões a seguir avalie o atendimento dispensado pelos servidores que trabalham nos setores/serviços indicados:

- 4.3 Secretaria Acadêmica.
- 4.4 Assistência aos alunos/professores (controle de horários/controle

da disciplina/distribuição das salas/informações sobre ausência dos professores)

- 4.5 Estágio.
- 4.6 Sóciopedagógico (Pedagogos, Psicólogos)
- 4.7 Assistência Estudantil (Assistentes Sociais, Técnicos em Assuntos Educacionais).
- 4.8 Tecnologia da Informação TI



- 4.9 Direção Geral do Campus
- 4.10 Diretoria de Apoio ao Ensino
- 4.11 Gestão de Pessoas (Recursos Humanos)

Nas questões a seguir avalie a adequação do horário de atendimento dos setores/serviços indicados:

- 4.12 Secretaria Acadêmica.
- 4.13 Assistência aos alunos/professores (controle de horários/controle da disciplina/distribuição das salas/informações sobre ausência dos professores).
- 4.14 Estágio.
- 4.15 Sóciopedagógico (Pedagogos, Psicólogos).
- 4.16 Assistência Estudantil (Assistente Social, Técnicos em Assuntos Educacionais).
- 4.17 Tecnologia da Informação TI.
- 4.18 Direção Geral do Campus.
- 4.19 Diretoria de Apoio ao Ensino.
- 4.20 Gestão de pessoas (Recursos Humanos)
- 4.21 Como você avalia os órgãos de gestão e colegiados do IFSP e do seu Campus, considerando o processo de composição, agilidade, coerência e transparência dos atos
- 4.22 O Sistema de matrícula, de lançamento de notas e faltas, divulgação de resultados, etc., é adequado ao público a que se destina o IFSP
- 4.23 Como você avalia as facilidades conferidas pelo SUAP: inserção de informações, extração de documentos, consultas, etc.
- 4.24 Como você avalia o Atendimento Educacional Especializado AEE dispensado pelo seu Campus.
- 4.25 Avalie a execução financeira do IFSP, considerando a relação das aquisições e dos serviços contratados com as necessidades do seu Campus.
- 4.26 Avalie o seu conhecimento sobre a existência e facilidade de acesso à Ouvidoria, assim como a facilidade de obtenção de dados de transparência institucional.

Eixo 5: Infraestrutura Física

Nas questões a seguir você deve avaliar as condições físicas do IFSP para atividades de ensino, pesquisa e extensão, considerando os aspectos indicados em cada uma delas.

- 5.1 Recursos de tecnologias de informação e comunicação.
- 5.2 Salas de aula.
- 5.3 Laboratórios.
- 5.4 Banheiros.
- 5.5 Espaços destinados aos setores de apoio (técnico-administrativos).
- 5.6 Espaços destinados a refeição e convivência.
- 5.7 Salas para professores.
- 5.8 Quantidade de vagas no estacionamento interno e nos arredores do Campus.
- 5.9 Acesso ao Campus por transporte público.
- 5.10 Limpeza.
- 5.11 Iluminação.



- 5.12 Climatização;
- 5.13 Sinalização.
- 5.14 Acessibilidade.
- 5.15 Conservação.
- 5.16 Nível de segurança.
- 5.17 Mobiliário instalado, considerando questões de conforto físico e adequação à necessidade dos usuários.
- 5.18 Existência de equipamentos de apoio ao ensino, tais como: datashow, lousas interativas, etc. que favorecem o desenvolvimento das aulas.
- 5.19 Adequação dos equipamentos dos laboratórios às necessidade dos cursos e e/ou projetos de pesquisa.
- 5.20 Atualização dos equipamentos dos laboratórios frente às exigências atuais da área profissional.
- 5.21 Biblioteca, considerando o serviço de empréstimo, acesso online, consultas e reserva e informatização do acervo.

Questões referentes ao questionário da CPA

- 6.1 Como você avalia a abrangência do questionário utilizado para a avaliação institucional e as orientações sobre as questões.
- 6.2 Como você avalia a forma como foi divulgado o processo de avaliação e a logística de aplicação do questionário.

ANEXO III - Questionário dos Discentes

Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional

- 1.1 Qual o seu nível de conhecimento sobre a Comissão de Avaliação Institucional do seu Campus
- 1.2 Os relatórios da Comissão Própria de Avaliação CPA, assim como os relatórios de avaliação externa, são apresentados e discutidos com a comunidade do Campus
- 1.3 Você considera que os relatórios criados pela Comissão Própria de Avaliação CPA, assim como os relatórios de avaliação externa fornecem auxílio ao Planejamento das ações que são desenvolvidas no seu Campus

Eixo 2: Desenvolvimento Institucional

- 2.1 Como você avalia o seu conhecimento a respeito da Missão do IFSP
- 2.2 Como você avalia seu conhecimento sobre o PDI do IFSP
- 2.3 Como você avalia a coerência entre o que está proposto no PDI e as práticas da instituição referentes ao ensino
- 2.4 Como você avalia a coerência entre o PDI e as práticas de extensão
- 2.5 Como você avalia a coerência entre o PDI e as atividades de pesquisa



- 2.6 -Avalie as ações desenvolvidas pelo IFSP que têm como propósito o desenvolvimento econômico regional, a melhoria da infraestrutura urbana/local, a melhoria das condições de vida da população e a inovação social.
- 2.7 Avalie as ações desenvolvidas pelo IFSP que objetivam a defesa e promoção dos direitos humanos e a igualdade étnico-racial.
- 2.8 Avalie o desenvolvimento, no IFSP, das políticas de acesso e de apoio a estudantes em condição de vulnerabilidade social.
- 2.9 Avalie o reconhecimento social do IFSP. Nas questões a seguir você deverá avaliar o seu conhecimento e o resultado apresentado pelo seu Campus e pelo IFSP nas ações indicadas em cada uma delas:

Eixo 3: Políticas Acadêmicas

- 3.1 Divulgação dos cursos oferecidos.
- 3.2 Acolhimento aos alunos ingressantes.
- 3.3 Apoio psicopedagógico.
- 3.4 Atendimento a alunos com defasagem de conteúdos da Educação Básica.
- 3.5 Acessibilidade de estudantes com necessidades específicas.
- 3.6 Programas de monitoria.
- 3.7 Apoio à produção científica, tecnológica, cultural, técnica e artística pelos estudantes.
- 3.8 Desenvolvimento da Iniciação Científica. Ação que visa desenvolver nos alunos o gosto e a prática da pesquisa.
- 3.9 Ações/projetos de pesquisa, extensão, inovação e internacionalização, desenvolvidos pelo IFSP, individualmente ou por meio de parcerias.
- 3.10 Existência de grupos de pesquisa no âmbito do IFSP.
- 3.11 Possibilidade dos alunos participarem em eventos, tais como congressos, seminários e palestras, realizarem viagens de estudo e visitas técnicas.
- 3.12 Concessão de bolsas de ensino, monitoria, pesquisa/iniciação científico-tecnológica e/ou extensão aos discentes.
- 3.13 Possibilidade de obtenção de auxílio para participação em eventos.
- 3.14 Acompanhamento dos egressos.
- 3.15 Relação do Campus/IFSP, e dos seus egressos, com entidades de classe e empresas do setor relacionadas aos cursos ofertados.
- 3.16 Representatividade dos Núcleos Docentes Estruturantes NDE
- 3.17 Representatividade dos Colegiados de Curso.
- 3.18 Horário de funcionamento do curso.
- 3.19 Atendimento dos coordenadores de curso aos alunos.
- 3.20 Atualização dos currículos dos cursos. Proposição e/ou adoção de novas matrizes curriculares, renovação do conteúdo das disciplinas, inserção de novas temáticas, etc. 3.21 Seu preparo para o mercado de trabalho.
- 3.22 Uso de Ambientes Virtuais de Aprendizagem AVA, como o Moodle-IFSP.

Eixo 4: Políticas de Gestão



Nas questões a seguir avalie o atendimento dispensado pelos servidores que trabalham nos setores/serviços indicados:

- 4.1 Secretaria Acadêmica.
- 4.2 Assistência aos alunos/professores (controle de horários/controle da disciplina/distribuição das salas/informações sobre ausência dos professores)
- 4.3 Estágio.
- 4.4 Sóciopedagógico (Pedagogos, Psicólogos)
- 4.5 Assistência Estudantil (Assistente Social, Técnicos em Assuntos Educacionais).
- 4.6 Tecnologia da Informação TI
- 4.7 Direção Geral do Campus
- 4.8 Diretoria de Apoio ao Ensino

Nas questões a seguir avalie a adequação do horário de atendimento dos setores/serviços indicados:

- 4.9 Secretaria Acadêmica.
- 4.10 Assistência aos alunos/professores (controle de horários/controle da disciplina/distribuição das salas/informações sobre ausência dos professores).
- 4.11 Estágio.
- 4.12 Sóciopedagógico (Pedagogos, Psicólogos).
- 4.13 Assistência Estudantil (Assistente Social, Técnicos em Assuntos

Educacionais).

- 4.14 Tecnologia da Informação TI.
- 4.15 Direção Geral do Campus.
- 4.16 Diretoria de Apoio ao Ensino.
- 4.17 Como você avalia os órgãos de gestão e colegiados do IFSP e do seu Campus, considerando o processo de composição, agilidade, coerência e transparência dos atos
- 4.18 O Sistema de matrícula, de lançamento de notas e faltas, divulgação de resultados, etc., é adequado ao público a que se destina o IFSP
- 4.19 Como você avalia as facilidades conferidas pelo SUAP: inserção

de informações, extração de documentos, consultas, etc.

4.20 - Como você avalia o Atendimento Educacional Especializado -

AEE dispensado pelo seu Campus

4.21 - Avalie a execução financeira do IFSP, considerando a relação das aquisições e dos serviços contratados com as necessidades do seu

Campus.

4.22 - Avalie o seu conhecimento sobre a existência e facilidade de acesso à Ouvidoria, assim como a facilidade de obtenção de dados de transparência institucional.

Eixo 5: Infraestrutura Física

Nas questões a seguir você deve avaliar as condições físicas do IFSP para atividades de ensino, pesquisa e extensão, considerando os aspectos indicados em cada uma delas.



- 5.1 Recursos de tecnologias de informação e comunicação;
- 5.2 Salas de aula.
- 5.3 Laboratórios.
- 5.4 Banheiros.
- 5.5 Espaços destinados a refeição e convivência.
- 5.6 Salas para professores.
- 5.7 Quantidade de vagas no estacionamento interno e nos arredores do Campus.
- 5.8 Acesso ao Campus por transporte público.
- 5.9 Limpeza.
- 5.10 Iluminação.
- 5.11 Climatização;
- 5.12 Sinalização.
- 5.13 Acessibilidade.
- 5.14 Conservação.
- 5.15 Nível de segurança.
- 5.16 Mobiliário instalado, considerando questões de conforto físico e adequação à necessidade dos usuários.
- 5.17 Existência de equipamentos de apoio ao ensino, tais como: datashow, lousas interativas, etc. que favorecem o desenvolvimento das aulas.
- 5.18 Adequação dos equipamentos dos laboratórios às necessidade dos cursos e e/ou projetos de pesquisa.
- 5.19 Atualização dos equipamentos dos laboratórios frente às exigências atuais da área profissional.
- 5.20 Biblioteca, considerando o serviço de empréstimo, acesso online, consultas e reserva e informatização do acervo.

Questões referentes ao questionário da CPA

- 6.1 Como você avalia a abrangência do questionário utilizado para a avaliação institucional e as orientações sobre as questões.
- 6.2 Como você avalia a forma como foi divulgado o processo de avaliação e a logística de aplicação do questionário.

