

Serviço Público Federal
Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo

FORMULÁRIO-SÍNTESE DA PROPOSTA - SIGProj
EDITAL Edital - Fluxo Contínuo Cursos - 2018

Uso exclusivo da Pró-Reitoria (Decanato) de Extensão

PROCESSO N°:

SIGProj N°: 311745.1686.202377.17082018

PARTE I - IDENTIFICAÇÃO

TÍTULO: CONHECIMENTOS BÁSICOS DE CONTABILIDADE

TIPO DA PROPOSTA:

Curso

ÁREA TEMÁTICA PRINCIPAL:

Comunicação Cultura Direitos Humanos e Justiça Educação
 Meio Ambiente Saúde Tecnologia e Produção Trabalho
 Desporto

COORDENADOR: Ernesto Donizetti Aparecido da Silva

E-MAIL: ernestocontadorvirtual@gmail.com

FONE/CONTATO: 12997663363 / 12-997663363

Serviço Público Federal
Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo

FORMULÁRIO DE CADASTRO DE CURSO DE EXTENSÃO

Uso exclusivo da Pró-Reitoria (Decanato) de Extensão

PROCESSO N°:
SIGProj N°: 311745.1686.202377.17082018

1. Introdução

1.1 Identificação da Ação

Título: CONHECIMENTOS BÁSICOS DE CONTABILIDADE

Coordenador: Ernesto Donizetti Aparecido da Silva / Docente

Tipo da Ação: Curso

Edital: Edital - Fluxo Contínuo Cursos - 2018

Faixa de Valor:

Vinculada à Programa de Extensão? Não

Instituição: IFSP - Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo

Unidade Geral: PRE - Pró-Reitoria de Ensino

Unidade de Origem: CAR - Caraguatatuba

Início Previsto: 10/09/2018

Término Previsto: 10/12/2018

Possui Recurso Financeiro: Não

1.2 Detalhes da Proposta

Carga Horária Total da Ação: 40 horas

Justificativa da Carga Horária: CURSO VISA CAPACITAR COM EXERCÍCIOS PRATICOS E VIDEOS INSTITUCIONAIS

Periodicidade: Eventual

A Ação é Curricular? Sim

Abrangência: Local

1.2.1 Turmas

Turma 1

Identificação:	COB-A1
Data de Início:	10/09/2018
Data de Término:	10/12/2018
Tem Limite de Vagas?	Não
Tem Inscrição?	Não
Local de Realização:	

1.3 Público-Alvo

ALUNOS DO IFSP-CAMPUS CARAGUATATUBA

Nº Estimado de Público: 40

Discriminar Público-Alvo:

	A	B	C	D	E	Total
Público Interno da Universidade/Instituto	0	0	0	0	30	30
Instituições Governamentais Federais	0	0	0	0	0	0
Instituições Governamentais Estaduais	0	0	0	0	0	0
Instituições Governamentais Municipais	0	0	0	0	0	0
Organizações de Iniciativa Privada	0	0	0	0	0	0
Movimentos Sociais	0	0	0	0	0	0
Organizações Não-Governamentais (ONGs/OSCIPs)	0	0	0	0	0	0
Organizações Sindicais	0	0	0	0	0	0
Grupos Comunitários	0	0	0	0	10	10
Outros	0	0	0	0	0	0
Total	0	0	0	0	40	40

Legenda:
(A) Docente
(B) Discentes de Graduação
(C) Discentes de Pós-Graduação
(D) Técnico Administrativo
(E) Outro

1.4 Caracterização da Ação

Área de Conhecimento:	Ciências Sociais Aplicadas » Administração » Ciências Contábeis
Área Temática Principal:	Educação
Área Temática Secundária:	Trabalho
Linha de Extensão:	Empreendedorismo

Caracterização:

Presencial

Subcaracterização 1:

1.5 Descrição da Ação

Resumo da Proposta:

O presente projeto visa basicamente, proporcionar as seguintes competências:

- Conhecer os princípios contábeis.
- Manter livros fiscais e sua exata e tempestiva escrituração.
- Efetuar conciliação bancária.
- Coletar, analisar e controlar dados e documentos relativos ao movimento do Patrimônio Líquido.
- Elaborar e organizar rotinas de protocolo, arquivamento, acesso e retirada de documentos e livros, de análise de contas e respectivos níveis de autorização para lançamento, cronogramas de fechamentos contábeis diários, mensais e anuais, classificação contábil dos documentos, levantamento de balancetes, extratos de contas específicas e demonstrações contábeis e patrimoniais.
- Classificar documentação de despesas, receitas, ativo, passivo e outros.
- Preparar lotes de documentos para lançamento nos sistemas contábeis manuais ou informatizados.
- Fechar balanços extraindo balancete de verificação, balanço e análise de contas.

Palavras-Chave:

contabilidade

Informações Relevantes para Avaliação da Proposta:

ATENDER A FUNÇÃO PRIMORDIAL DO ENSINO TÉCNICO QUE É A ABORDAGEM DO CONTEÚDO DE MANEIRA PLENA E SATISFATÓRIA À EXIGÊNCIA DO MERCADO

1.5.1 Justificativa

- DEVIDO AO AFASTAMENTO POR LICENÇA SAÚDE DO PROFESSOR DE CONTABILIDADE DO CURSO TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO NO FIM DO 1º SEMESTRE DE 2018, HOVE UM ATRASO NO CONTEÚDO, NÃO HAVENDO TEMPO HÁBIL PARA O APROFUNDAMENTO DO CONTEÚDO A SER ABORDADO E PRATICADO, TAMBÉM AO FATO DE QUE OS ALUNOS NECESSITAM DESTES CONTEÚDOS PARA CONTINUIDADE DE SEUS ESTUDOS E PARA ATENDEREMOS PLENAMENTE O ALUNO EM SUA BASE TEÓRICA E PRÁTICA.

- DIANTE DISSO E PARA SUBSIDIAR OS ALUNOS ESTAMOS PROVIDENCIANDO ESTA OPORTUNIDADE DE RECUPERAR ESTES CONTEÚDOS DENTRO DO PRÓPRIO ANO LETIVO.

1.5.2 Fundamentação Teórica

ATENDER O PPC DO CURSO TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO

1.5.3 Objetivos

- FAZER COM QUE O ALUNO COMPREENDA A APLICAÇÃO PRÁTICA DA CONTABILIDADE EM UM AMBIENTE DE TRABALHO EMPRESARIAL.

1.5.4 Metodologia e Avaliação

- Aulas expositiva, exercícios práticos, apostila e vídeos.

O processo de avaliação será composto por:

- provas : P1 e P2 – valendo de 0 a 6 pontos
- Trabalhos (Individuais e grupais), sendo estes pesquisas e estudos – valendo de 0 a 4 pontos.

1.5.5.1 Conteúdo Programático

- 1 Representação gráfica do patrimônio.
- 2 Aspectos qualitativos e quantitativos.
- 3 Situação líquida patrimonial.
- 4 Princípios contábeis
- 5 Patrimônio Líquido: formação e suas variações.
- 6 Origens e aplicações de recursos (ativo e passivo).
- 7 Conceituação: Ativo e Passivo e métodos de Avaliação
- 8 Contas: conceito e classificação (patrimonial e resultado: despesas e receitas).
- 9 Método de partidas dobradas; Mecanismo de débito e crédito
- 10 Plano de contas
- 11 Introdução às variações patrimoniais.
 - Atos e fatos administrativos
 - Fatos permutativos
 - Fatos modificativos
 - Fatos mistos
- 12 Introdução ao processo de escrituração: conceito
 - Livros utilizados (diário, razão, contas correntes, caixa).
 - Métodos de escrituração (partidas simples e dobradas).
- 13 Lançamento: conceito
- 14 Razonete e balancete: conceitos gerais
- 15 Escrituração: Introdução
- 16 Escrituração: características gerais.
- 17 Balancete de Verificação
- 18 Introdução às Demonstrações Contábeis

1.5.6 Relação Ensino, Pesquisa e Extensão

COMO CARACTERÍSTICA OS CURSOS FIC VISAM SOMATIZAR CONHECIMENTOS E AGREGAR VALORES AOS CIDADÃOS QUE DELES SE BENEFICIAM.

1.5.7 Avaliação

Pelo Público

AVALIAÇÕES E EXERCÍCIOS ON-LINE

Pela Equipe

SERA DISCUTIDO COM OS DEMAIS PROFESSORES, NASB REUNIÕES DE ÁREAS O ANDAMENTO DOS RESULTADOS OBTIDOS NAS AVALIAÇÕES DOS ALUNOS

1.5.8 Referências Bibliográficas

a) Básica

RIBEIRO, Osni Moura. Contabilidade Básica. São Paulo: Saraiva, 2015.

b) Complementar

MARION, José Carlos. Contabilidade Empresarial. 11 ed. São Paulo: Atlas, 2015.

COELHO, Ulisses Cláudio. Básico de Contabilidade e Finanças. SESC Nacional, 2016.

RIBEIRO, Osni Moura. Contabilidade Intermediária. São Paulo: Saraiva, 2015;

1.5.9 Observações

1.6 Anexos

Nome	Tipo
fic_contabilidade_bAsica__t.adm__ernesto.pdf	Plano de Ensino dos Componentes

2. Equipe de Execução

Local _____, 17/08/2018

Ernesto Donizetti Aparecido da Silva
Coordenador(a)/Tutor(a)
