



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO
Câmpus Caraguatatuba
Diretoria Geral

ATA N° CAR.0013/2018-DRG

1 Aos vinte e seis dias do mês de novembro do ano de dois mil e dezoito, às treze horas e quarenta
2 minutos, na sala duzentos e cinco do câmpus, reuniram-se o Diretor Geral em exercício prof.
3 Samuel Gomes Duarte e os membros do Conselho de Câmpus - CONCAM, segmento docente:
4 Johanatan Wagner Rodriguez; e Roberto Costa Moraes, segmento administrativo: Beatriz de
5 Barros Vianna Cardoso; e Márcio Augusto Andrade de Pinho; e segmento discente: Izabela
6 Duarte; João Pereira Neto; e Luís Cesar Ribeiro Junior. O presidente cumprimentou todos e
7 declarou aberta a sessão pela ordem do dia: Aprovação do Calendário Acadêmico do Câmpus
8 2019, apresentando ao projetor o Memorando 1161/2018 DAA/PRE/DRD sobre Orientações
9 para formulação do calendário acadêmico dos campus do Instituto Federal de Educação, Ciência
10 e Tecnologia de São Paulo – Ano letivo 2019 item 17 que orienta elaboração de calendários
11 acadêmicos para cada nível de ensino e periodicidade de curso. Ainda o presidente informou que
12 a elaboração do Calendário Acadêmico é uma atribuição do DAE e tem que ser aprovado em
13 conselho de campus. Dispôs a versão prévia impressa dos seis calendários específicos ao
14 conselho e abriu para discussão ao conselho sobre a necessidade de publicação de calendários
15 específicos ou a publicação somente do calendário da DAE, que é um calendário que contempla
16 todas as informações. Após dirimir o assunto, levantada a possibilidade da perspectiva dos
17 alunos ao dispor um único calendário devido ao excesso de informações, este confundir ou
18 desconsiderar informações importantes da sua modalidade de ensino. Assim, ficou acordado
19 unanimemente manter os calendários específicos de cada modalidade de ensino, de acordo com a
20 orientação da pró-reitoria. O presidente informou que o calendário vem sendo construído com os
21 coordenadores e áreas envolvidas há mais de um mês e dispôs no projetor a versão prévia do
22 calendário da DAE passando mês a mês para leitura e análise dos conselheiros. O servidor
23 Márcio expos que o término do ano em 20/12 pode prejudicar alunos que tem problema com
24 frequência, obrigando este a vir para a faculdade em período de IFA e conselho/colegiado,
25 ficando ocioso. Diante da observação do colega foi comparado o calendário 2019 com o
26 calendário acadêmico de 2018 e constatou-se que o encerramento do semestre foi feito antes da
27 IFA e conselho e para atendimento dos 200 dias letivos, completou-se com sábados letivos.
28 Eximido o assunto, o conselho acordou em encerrar o semestre letivo uma semana antes do
29 proposto, no dia 11 de dezembro e completar os 200 dias letivos com sábados letivos, ficando as
30 alterações: 11 de dezembro encerramento do 2º semestre, 12 e 13 de dezembro reavaliações,
31 16,17 e 18 conselho, colegiado de 09 a 13 de dezembro, 16 a 18 de dezembro IFA, dia 19 de
32 dezembro entrega de diários, 19 de dezembro formatura do técnico, a partir do dia 20 de
33 dezembro recesso. Sábados letivos incluídos: 10 de agosto e 24 de agosto, 21 de setembro, 05 de
34 outubro, 23 de novembro e 07 de dezembro. A representante discente Izabela solicitou a inclusão
35 da festa Junina no Calendário Acadêmico, que foi acordado pelo conselho para o dia 08 de
36 junho, juntamente com o sábado letivo. Sobre as datas do colegiado da pós graduação previstas
37 em um dia da semana, o presidente propôs alteração para semana do colegiado e perguntou ao
38 conselheiro Prof. Roberto que atua na pós graduação se a alteração seria oportuna, que
39 concordou com a alteração que foi acordada pelo conselho. O servidor Márcio pedindo a palavra
40 questionou se seria possível realizar a cada término de semestre o processo de Transferência
41 Interna e Externa, Segunda Graduação e Reopção de Curso, pois há vagas ociosas que poderiam
42 ser preenchidas semestralmente, possivelmente diminuindo a evasão, já que um aluno insatisfeito
43 com o curso poderia se transferir para outro de sua preferência. Os conselheiros aprovaram a
44 proposta e o diretor adjunto presidindo o conselho informou que vai averiguar na organização
45 didática se é permitido ofertar a cada término de semestre o processo de transferência interna e





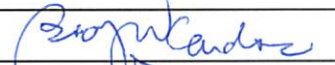
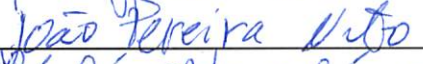

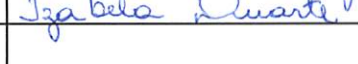
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO
Câmpus Caraguatatuba
Diretoria Geral

46 externa, caso seja permitido se compromete a incluir no calendário 2019 nos mesmos moldes que
47 foi feito o processo atual do meio do ano, respeitando os mesmos prazos estipulados para
48 publicação, inscrição e matrícula. Finalmente, o Presidente agradeceu a presença de todos e deu
49 por encerrada a sessão, da qual, para constar, eu, Tamy Gedinia Teraoka Gonçalves Silva,
50 relator, lavrei a presente ata que, se aprovada, será assinada pelo Presidente, pelos membros do
51 Conselho em lista de presença anexa. Caraguatatuba, 26 de novembro de 2018.

Samuel Gomes Duarte
Diretor Adjunto Educacional
IFSP-CAR

DRG EM EXERCÍCIO

Reunião Extraordinária
 CONCAM
 26/11/2018 - às 13h30
 Sala 205

	SEGMENTO	MEMBRO	NOME	ASSINATURA	
1	Docente	Titular	Roberto Costa Moraes		
2			Johanatan Wagner Rodriguez		
3	Técnico Administrativo	Titular	Mateus Santos Santana		
4			Luciana Jane Ferraz		
5			Marcio Augusto Andrade de Pinho		
6			Lislei Aparecido da Silva		
7		Suplente	Beatriz de Barros Vianna Cardoso		
8		Discente	Titular	João Pereira Neto	
9				Luís Cesar Ribeiro Junior	
10	Izabela Duarte				
11	Rafael Honório Moraes de Oliveira				
12	Suplente		Henrique Madeo Pereira		
13		Victor Hugo da S. Oliveira			

Modificações na Ata até 5 dias após o envio por e-mail