

Instituto Federal de Educação Ciências e Tecnologia
Tecnologia em Gestão Empresarial
FICHA DE ACOMPANHAMENTO DE ORIENTAÇÕES

1. IDENTIFICAÇÃO DO (A) ORIENTANDO (A)

Nome do aluno (a)			
Orientador (a)			
Tema			
Ano/Semestre		PR1 ()	PR2 ()

2. FICHA DE ACOMPANHAMENTO DAS ORIENTAÇÕES

Nº	TAREFA DESEMPENHADA	VISTO DO ORIENTADOR
1º	() discussão e apresentação do plano de trabalho Obs:...../...../.....
2º	() tarefas executadas de acordo com o combinado; () tarefas parcialmente executadas; () não executou as tarefas que foram solicitadas. Obs:...../...../.....
3º	() tarefas executadas de acordo com o combinado; () tarefas parcialmente executadas; () não executou as tarefas que foram solicitadas. Obs:...../...../.....
4º	() tarefas executadas de acordo com o combinado; () tarefas parcialmente executadas; () não executou as tarefas que foram solicitadas. Obs:...../...../.....
5º	() tarefas executadas de acordo com o combinado; () tarefas parcialmente executadas; () não executou as tarefas que foram solicitadas. Obs:...../...../.....
6º	() tarefas executadas de acordo com o combinado; () tarefas parcialmente executadas; () não executou as tarefas que foram solicitadas. Obs:...../...../.....
7º	() tarefas executadas de acordo com o combinado; () tarefas parcialmente executadas; () não executou as tarefas que foram solicitadas. Obs:...../...../.....
	() Autorizo o depósito do TCC () Não autorizo o depósito do TCC Obs:...../...../.....

						ITENS A SEREM EXECUTADOS					
P R O J E T O						1. Introdução					
											Deixar claro o tema, problema, justificativa, objetivos, metodologia.
											Apresentar o problema
											Justificar o trabalho
											Mostrar os objetivos
											Descrever a metodologia
											Expor as principais teorias apresentadas no trabalho
											2. Teoria
											Apresentar a revisão bibliográfica com os principais teóricos falaram sobre o assunto
											Atentar para as normas – Manual para Normalização de Trabalhos Acadêmicos
					Verificar se todas as citações estão corretas – as diretas e as indiretas						
					Fazer seus comentários explicitando seu entendimento após cada citação						
					Acrescentar mais autores – dê volume ao conteúdo						
					Rever a ortografia – existem muitos erros de português e/ou concordância						
					Analisar se existem parágrafos sem início, meio ou fim – faça “operação pente fino”.						
P R 1						3. Metodologia					
											Definir a metodologia a ser utilizada no trabalho
											Descrever a técnica do cálculo amostral
											Detalhar o método de coleta de dados
											Expor os instrumentos de coleta de dados
											Apresentar o caso, empresa, cidade (de onde foi coletado os dados)
P R O J E T O						4. Análise e Discussão do Caso					
											Discutir a teoria com as informações coletadas
											Apresentar as informações a partir dos dados obtidos na pesquisa
											Atentar para as normas – Manual para Normalização de Trabalhos Acadêmicos
											Fazer seus comentários explicitando seu entendimento relacionando as informações coletadas
											Rever a ortografia – existem muitos erros de português e/ou concordância
											Analisar se existem parágrafos sem início, meio ou fim – faça “operação pente fino”.
											5. Considerações Finais
											Esclarecer se os objetivos propostos foram alcançados
											Apresentar as contribuições do trabalho de Conclusão de Curso para a empresa e sociedade.
I N T E G R A D O						Referências					
											Verificar se todos os autores citados estão referenciados e vice e versa
											Colocar as referências dentro das normas – Manual de Normalização de Trabalhos....
											Citar, inclusive, o Manual de Normalização de Trabalhos...
P R 1 E						Apêndices e Anexos					
											Verificar se os apêndices estão corretamente citados
											Analisar se no corpo do trabalho foi mencionado os anexos e apêndices
											Apresentar os modelos dos instrumentos de coleta de dados
											Demonstrar os resultados das pesquisas
P R 2						Programação visual					
											Verificar todos os elementos: capa, folha de rosto, termo de aprovação, listas.
											Sumário: verificar se está dentro das normas e os números de páginas corretos.
											Verifique as margens, se todo o texto está justificado.
											Verifique se os espaços do corpo do texto (título, subtítulo, citações) estão nas normas.
					Verifique se todas as tabelas, gráficos, figuras estão devidamente legendados.						